

114 年度私立長榮高級中等學校財產盤點會議

- 開會日期:3 月 21 日(五) 時間: 10:30 地點:校長室
- 出席人員: 校長室許德勝校長、總務處黃宗雄主任、會計室陳浩偉主任、總務處鍾政源組長

壹、盤點期程：自 114 年 2 月 17 日起 至 3 月 28 日止。

一、盤點規劃預訂日期：

日期	作業流程	執行單位	備註說明
2/17~2/21	初盤準備工作	總務處	韋中提供財產總清單 政源組長製作盤點清冊
2/24~3/7	各單位(群科)盤點	行政單位(群科)	
3/10~3/14	彙整初盤資料 召開盤點會議	財產小組	
3/17~3/21	行政單位盤點 群科盤點	財產小組	
3/24~3/28	財產盤點檢討會議	財產小組	

貳、盤點各單位繳回狀況：

一、盤點單位:已繳回：學務處 總務處 圖書館 商業群 工業群 輔導處 校牧室

未繳回：教務處

參、提案討論：

一、針對離職或退休保管人員進行複盤設備，請討論。

說明：1.本次初盤人員 28 位，品項數量 23,630 個

2.可報廢數量 23,585 個，金額 63,298,528 元(請參考盤點統計表)

決議:1.製作復盤清冊並由財管組公告復盤點日期，財產組派員會同主計室、稽核小組等監盤人員實地盤點後彙整後，採分次進行報廢程序。

2.清冊內容增加選項(1)因年久損壞無法使用，已自行報銷但未完成報銷程序。(2)因搬遷時品項老舊或損壞致未全數遷移，部分品項因此遺失。來說明設備遺失說明。

二、已離職人員設備完整且閒置是否授權總務處做資源分配，請討論。

說明：初盤點後發現相當多設備狀況良好，但使用率低或閒置，透過財產小組評估後，可進行設備轉移或運用。

決議：照案通過

肆、臨時動議：無 伍、會議結束：11:40 分

陸、盤點後統計表：

一、行政單位：

保管人	設備完整	查無設備	損壞無法使用	其他原因	未盤點設備	超過使用年限(項目)	無清冊設備	財產總金額
張家瑋	19016	23	2	0	0	19040	0	7922159
朱忠宏	8	0	0	0	0	8	0	137000
朱美妍	473	159	0	0	0	632	0	2248691
蕭怡君	14	0	0	0	0	7	0	372500
龔詩哲	0	2	0	0	0	2	0	49770
兵安利	1	0	0	0	0	1	0	400000
吳碧華	1	0	0	0	0	1	0	38900
呂淑玲	0	2	0	0	0	2	0	28800
林政謙	2	0	0	0	0	0	0	145852
郭貳發	15	0	0	1	0	16	0	5009561
黃俊霖	2	13	0	0	0	15	0	549055
簡健興	1	0	0	0	0	0	0	27926
賴俊彥								
魏瑞泰	0	1	0	0	0	1	0	30000
吳宗謙	1	6	1	0	0	8	0	272015
薛長立	2	0	0	0	0	2	0	27,000
邱奕智	37	0	1	0	0	0	0	1615825
張郁嘉	117	243	2	0	0	362	0	1169734

二、各群科：

保管人	設備完整	查無設備	損壞無法使用	其他原因	未盤點設備	超過使用年限(項目)	無清冊設備	財產總金額
林彥斌	0	0	0	35	0	35	0	30,000
蔡佩蓉	0	1	0	0	0	1	0	75,000
林良芬	2	1	0	0	0	1	0	64,500
陳慧津	0	138	0	138	0	138	0	3,376,247
張博翔	9	0	4	0	0	0	0	505,000
許明聖	432	52	0	0	0	484	0	11,898,660
黃金謀	14	125	0	0	0	139	0	9,644,203
黃議賢	11	1	0	0	0	12	0	532,400
李榮源	271	6	64	0	0	341	0	11,943,050
范俊彬	61	2337	2	0	0	2337	0	5,184,680

藍色部分：初盤未完成 目前盤點金額 20,044,788 元(行政) 43,253,740 元(群科)

總金額元 63,298,528 元