

長榮中學 104 學年實習處第一學期 期末處務會議(會議記錄 105/1/6)

1. 時間:105 年 1 月 4 日(一)，上午 8:00-9:30。

2. 地點:實習處。

3. 人員:實習處林月珍主任、連清田組長、鍾政源組長與職業群科周志遠主任、王筱婷主任、蔡佩蓉主任。通知/簽到表/茶水/攝影:江素惠小姐。記錄:鍾政源組長。

4. 會議主題:

項次	工作項目	本學期預定工作計畫						
一	105 年度辦理丙級 專案學科測試 4 月 10 日(日)	<p>1. 104 年學術科通過率，請討論。(附件一)</p> <p>2. 105 年辦理丙級【工業類】專案學科測試，請討論。</p> <p>3. 104 年 12 月 30 日(三)工作協調會初步決議如下:</p> <p>①地點:第三教大樓商業群第 2~5 樓共 30 間教室。</p> <p>②配合單位:總務處、工業群科、商業群科、設計群科與約 40 位校內監評人員。</p> <p>③須預訂當天(三教+第一簡報室)場地並列入第二學期行事曆。</p>						
【討論與決議】		<p>1. 工業硬體裝修(丙級)術科問題</p> <p>(a)已請周主任確認，電腦主機數量是否影響正常上課狀況。</p> <p>(b)針對術科檢定流程是否有問題，請郭恆鳴老師、許明聖先生相關負責人商討。</p> <p>2. 申辦 105 年度辦理丙級專案學科測試，會議記錄與相關附件已 mail 給相關單位與負責人，並完成網頁公告。</p>						
二	物料管理系統- 針對實習材料 進銷存貨現況 (入庫/領料/結存)	<p>1. 物料管理系統，請購流程與物品列管品項說明。(附件二)</p> <p>說明:針對群科專業教室所列管的品項進行討論修正。</p> <p>2. 各群科目目前入庫系統品項與數量統計。</p> <p>說明:目前物品入庫部份品項還需要群科，協助有缺少近期補齊，領料部份還需要加強宣導，才不會有數量誤差。</p> <p>3. 目前所屬政府機構經費之計畫案一律列管，唯觀光科實習食材之生鮮品項除外。</p> <p>4. 截至 104/12/31 止各處室之物料控管執行說明，請討論:</p> <table border="1"> <tr> <th>入庫領料 (有建置/有申購/ 有入庫/有領料)</th><th>未領料 (有建置/未申購)</th><th>未入庫 (品項未辦理建置)</th></tr> <tr> <td> 行政端: 電腦中心/教務處/會計室 教學端: 工業群/商業群/中學部 </td><td> 行政端: 人事室/實習處/校長室/校牧室暨 生命教育中心/秘書室/學務處/訓育組 衛生組/體育組/總務處/庶務組 文書組/圖書館/輔導處/國際事務中心 人事室/教官室 教學端: 設計群 </td><td> 出納組 健康中心 教官室 </td></tr> </table> <p>3. 104 年 12 月 30 日(三)工作協調會提案，初步決議如下:</p> <p>Q1:美工用品是否列入? A1:與其他教學單位採一致性管理，仍須列入</p> <p>Q2:資本門之物料維修最低多少金額列入管理 A2:透過行政會議再進行細部討論</p> <p>Q3:此物料系統功能增修與電子公文相仿?A3:預計第二學期改版更新</p> <p>Q4:申購流程中是否可不列印紙本，由需要的單位自行印出 A4:執行上有困難，</p>	入庫領料 (有建置/有申購/ 有入庫/有領料)	未領料 (有建置/未申購)	未入庫 (品項未辦理建置)	行政端: 電腦中心/教務處/會計室 教學端: 工業群/商業群/中學部	行政端: 人事室/實習處/校長室/校牧室暨 生命教育中心/秘書室/學務處/訓育組 衛生組/體育組/總務處/庶務組 文書組/圖書館/輔導處/國際事務中心 人事室/教官室 教學端: 設計群	出納組 健康中心 教官室
入庫領料 (有建置/有申購/ 有入庫/有領料)	未領料 (有建置/未申購)	未入庫 (品項未辦理建置)						
行政端: 電腦中心/教務處/會計室 教學端: 工業群/商業群/中學部	行政端: 人事室/實習處/校長室/校牧室暨 生命教育中心/秘書室/學務處/訓育組 衛生組/體育組/總務處/庶務組 文書組/圖書館/輔導處/國際事務中心 人事室/教官室 教學端: 設計群	出納組 健康中心 教官室						

		仍維持電子與紙本並行。																																																											
【討論與決議】		1. 王主任，提出美工用品是屬於一次性，是否需要列管？ 回應需要列管，如果需要在商討由行政會議提出修正。 2. 針對所列管的物品，已由電腦中心王主任編列出列管品項請參考 104 年第六次行政會議資料。 3. 修正教官室為未入庫(品項未辦理建置)。																																																											
三	104 年全國技藝賽工/商業類賽後檢討推動小組執行說明	1. 104 年 12 月 14 日(一)已成立技藝競賽推動小組。 2. 104 年 12 月 21 日(一)完成師生檢討書面表單回收與公告。 3. 104 年 12 月 31 日(四)完成群科與行政端回覆表單，請討論。 4. 預計 105 年 1 月 7 日(四)7:40 召開【技藝競賽推動小組】賽後檢討會，地點:Midas， 參與人員:黃議賢(王臺華老師)/張棟樑/林聯昇/林中信/陳坤婷/蘇美惠/許英琮/陳思寧、群科主任、實習處主任/組長、校長等共 16 人																																																											
【討論與決議】		1. 通知王臺華老師、黃本善老師、郭恆鳴老師 3 位，列席參加會議。 2. 1 月 7 日 早上 7:40 Midas 召開技藝競賽推動小組檢討會，請群科針對回覆總表資料校對，方便於當天檢討會使用。																																																											
四	105 年全國技藝競賽兩類師生參賽規劃第一學期期末確定參賽職種與指導老師名單	<table><tr><td colspan="2">類別</td><td>職種</td><td>指導老師</td><td colspan="2">正/副選手之人才庫名單(姓名/班級)</td></tr><tr><td rowspan="4">工業類</td><td rowspan="4">工業群 4 科 21 班</td><td>1. 電腦修護</td><td>郭恆鳴</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 電腦輔助機械製圖</td><td>黃議賢</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. 工業配線</td><td>林聯昇</td><td></td><td></td></tr><tr><td>4. 數位電子</td><td>黃本善</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="4">商業類</td><td rowspan="4">設計群 3 科 21 班</td><td>1. 應用設計 (待新實習大樓設備建置與 105 課程搭配，106 培訓，預計 107 報名參賽)</td><td rowspan="4">預計結合策盟學校——長榮大學師資利用夜輔進行培訓</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2. 商業廣告</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. 網頁設計</td><td></td><td></td></tr><tr><td>4. 電腦繪圖</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="4">商業類</td><td rowspan="4">商業群 5 科 34 班</td><td>1. 文書處理</td><td rowspan="4"></td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td></td><td></td></tr><tr><td>3.</td><td></td><td></td></tr><tr><td>4.</td><td></td><td></td></tr></table>						類別		職種	指導老師	正/副選手之人才庫名單(姓名/班級)		工業類	工業群 4 科 21 班	1. 電腦修護	郭恆鳴			2. 電腦輔助機械製圖	黃議賢			3. 工業配線	林聯昇			4. 數位電子	黃本善			商業類	設計群 3 科 21 班	1. 應用設計 (待新實習大樓設備建置與 105 課程搭配，106 培訓，預計 107 報名參賽)	預計結合策盟學校——長榮大學師資利用夜輔進行培訓			2. 商業廣告			3. 網頁設計			4. 電腦繪圖			商業類	商業群 5 科 34 班	1. 文書處理				2.			3.			4.		
類別		職種	指導老師	正/副選手之人才庫名單(姓名/班級)																																																									
工業類	工業群 4 科 21 班	1. 電腦修護	郭恆鳴																																																										
		2. 電腦輔助機械製圖	黃議賢																																																										
		3. 工業配線	林聯昇																																																										
		4. 數位電子	黃本善																																																										
商業類	設計群 3 科 21 班	1. 應用設計 (待新實習大樓設備建置與 105 課程搭配，106 培訓，預計 107 報名參賽)	預計結合策盟學校——長榮大學師資利用夜輔進行培訓																																																										
		2. 商業廣告																																																											
		3. 網頁設計																																																											
		4. 電腦繪圖																																																											
商業類	商業群 5 科 34 班	1. 文書處理																																																											
		2.																																																											
		3.																																																											
		4.																																																											
		2. 預定繳交師生名單期限為 105 年 1 月 14 日(四)止，以期老師規劃 105 年僅剩																																																											

		之 10 個月參賽準備。				
【討論與決議】		1. 人才庫名單，不限人數，請於 1 月底前提出名單，預定 6 月底選定選手名單。 2. 應用設計職種，規畫 109 年才能參加，目前暫時不參加(因需搭配課綱)。 3. 提醒 1 月 14 日前提出指導老師名單。				
五	【技職教育再造推動小組】 104 年度歲末討論	1. 技職教育再造計劃執行情況，請討論				
		計劃名稱	104/12/31 執行	104/12/31 已核銷	104 年度 遇到困難	105 規劃
		1. 特色課程	1. 104 學年:教務處 (商業群/設計群) 2. 105 學年:實習處 外語群-應外科通過初審。 電機電子群-資訊科初審修正。 設計群-多媒體設計科初審修正。			
		2. 業界實習	計劃書通過於 8 月 10 日。 群科報告執行狀況。			
		3. 職場體驗	計劃書通過於 8 月 10 日。 群科報告執行狀況。			
		4. 實習實作	計劃書通過於 7 月 27 日。 群科報告執行狀況。			
		5. 協同教學	機電科 觀光科 多媒體設計科 群科報告執行狀況。			
		6. 設備更新	第一期 104 年 7 月 16 日完成諮詢訪視。 第二期計劃通過於 104 年 6 月 26 日。			
		7. 產學攜手專班	104 年第二屆產學專班已完成。 (預算 15 萬?) 105 年第三屆計畫書送審中。			
		8. 赴公民營研習	104/12/14(一)9:30 第五次行政會議與 104/12/29(二)7:30 導師會報之宣導事項(附件三)。 105/1/15 前--公民營機構合作簽約 105/1/25 計劃書初審版初稿一版繳交 105/2/15 計劃書初審版初稿二版繳交 105/3/4 計劃書初審版初稿三版繳交 (課程/預訂參加教師成員/			規畫情況說明... 群科負責人 工業群—江子綾 商業群—蔡佩蓉 設計群—許英琮

		經費審查/廠家/業師/合約 /線上登錄系統) 105/3/15 初審版寄出—			
【討論與決議】		<p>1. 特色課程：104 年執行完成，將於兩個月後需繳交成效報告書，有勞商業群與設計群費心，104 第一年統整承辦單位為教務處；105 年電機電子群與設計群(美工科)進行複審中，目前尚未收到複審後的訊息，本處將會持續追蹤。</p> <p>2. 業界實習：多媒體科-中華電視台參訪實習，預定今年 7 月完成辦理。</p> <p>3. 實習習作：多媒體科 104 年度實際報名證照人數 86 位修正 42 位（乙級）。</p> <p>4. 協同教學：104 學年第一學期已完成辦理，第二學期尚請群科協助關心並留存相關執行成效資料表單。</p> <p>5. 設備更新：各群科已在 104 年 12 月底完成申請採購程序，第三期計劃應將配合持續辦理。</p> <p>6. 產學攜手專班：104 年經費 15 萬已收到南台 mail 通知，將會把費用撥款到本校。</p> <p>7. 赴公民營研習：執行問題 (a)時間問題？(b)師資問題？(c)針對教學課程問題？</p> <p>周主任提出，課程部份會透過教學研究會進行討論之後，請實習處幫忙媒合廠商端，目前採取時間為 11 天主題式方案。</p> <p>王主任提出，目前暑假行事例尚未出來，無法正確談研習時間，已有與廠商討論規劃出初步內容，目前採取時間為 3 天觀摩式方案。</p> <p>蔡主任提出，老師時間上無法搭配，寒暑假老師代課問題未能解決，目前採取時間為 3 天。</p> <p>林主任決議，仍須群科由教學研究會發想，以教師端之課程需求規劃為基準，上述時程規畫，請群科協助因應。</p>			

【附件一】

104 年度在校生【工/商業類】丙級專案技能檢定學術科成績 104.8.11 實習處

群 科	職類 代號	職類	報名 總數	取得合格 丙級證照	合格 百分比	各班合格比例 (合格數/報檢總數)	
工 業 群 / 商 業 群	01300	一、工業配線 (電機科/機電科)	143	65	45%	電一孝	17/48
						電一忠	24/47
						電三忠	3/4
						機電一忠	21/44
	00700	二、室內配線 (電機科)	97	76	78.3%	電二孝	39/44
						電二忠	37/48
						電三忠	3/4
						電三孝	1/1
	11800	三、電腦軟體應用 (資訊科二年級)	125	81	65%	資二仁	25/41
						資二孝	27/44
						資二忠	29/40
		電腦軟體應用 (資處/應外科/流通管理科)	101	67	66%	處一忠	1/1
						處一孝	24/38
						應一孝	2/2
						流通一忠	36/43
處二忠						3/15	
12000	四、電腦硬體裝修 (資訊科一年級)	136	30	22%	處二孝	1/2	
					資一仁	17/41	
資一孝	10/48						

						資一忠	3/47
	20800	五、電腦輔助機械設計製圖 (製圖科二年級)	87	53	61%	製二孝	24/41
設計群	19201	六、網版製版印刷-製版 (多媒科二年級)	15	12	80%	製二忠	29/46
						多二孝	3/5
		網版製版印刷-製版 (美工科二年級)	8	7	88%	多二忠	9/10
						美二孝	4/4
		網版製版印刷-製版 (廣設科二年級)	7	7	100%	美二忠	3/4
						廣二仁	2/2
	20100	七、視覺傳達 (多媒科一年級)	87	59	68%	廣二忠	5/5
						多一忠	24/43
		視覺傳達 (美工科一年級)	87	40	46%	多一孝	35/44
						美一忠	18/45
		視覺傳達 (廣設科一年級)	132	86	65%	美一孝	22/42
						廣一忠	30/41
商業群	17300	八、網頁設計 (應外科二年級)	34	18	53%	廣一孝	28/46
						廣一仁	28/45
						應二忠	0/3
	14901	九、會計事務(國貿科/ 資處科)	87	44	51%	應二孝	13/16
						應二愛	5/15
						貿一忠	23/40

【附件二】

1. 物品列管項目：

(A) 實習材料 (除了食材以外)

(B) 紙張 A4 B4 A3 B5 特殊規格 (如:影印紙、獎狀、海報紙、黏貼紙、獎懲單)

(C) 電腦零件 (投影機燈泡、碳粉匣、墨水匣、硬碟、滑鼠、鍵盤、CPU、記憶體、USB 隨身碟、耳機、集線器、網路線、網路接頭、主機板、顯示卡、光碟機、排插座、電源供用器、水銀電池、路由器、交換器等等)

(D) 文具(試卷袋、板擦、粉筆、白板筆、奇異筆、信封、條碼帶、保麗龍膠、假卡、公文封、資料夾、轉印帶、考試用卡片、點名簿夾、護貝模、透明 L 夾、膠帶、修正帶、迴紋針、圖釘、釘書機、點名板)

(E) 清潔用品(垃圾袋、垃圾桶、清潔劑、香皂、衛生紙)

(F) 體育用品(籃球、排球、足球、橄欖球、桌球、壘球、樂樂棒球、手套、壘包、打擊架、球拍、球棒)

(G) 美工用品 (紙類、刀類、筆)

(H) 電氣用品(日光燈管、電池、紫外線燈管、插座、音源線、視訊線、喇叭)

5. 散會時間：104 年 1 月 4 日 AM9:20

6. 出席簽到表：

長榮中學 104 學年第一學期 期末實習處處務會議

時間:105 年 1 月 4 日(星期一)上午 08:00

地點:實習處

主席:

商業群主任:

工業群主任:

設計群主任:

實習就業組長:

產學合作組長:

紀錄:

林明珍
蔡同慶
周志遠
李長婷
連清田
鍾政源

7. 會議活動相片：

