

長榮中學 104 學年實習處第一學期 第一次 期初處務會議

1. **時間:**104 年 9 月 7 日(一)，上午 8:00-9:30。
2. **地點:**實習處。
3. **人員:**實習處林月珍主任、連清田組長、鍾政源組長與職業群科周志遠主任、王筱婷主任、蔡佩蓉主任。通知/簽到表/茶水/攝影:江素惠小姐。記錄:鍾政源組長。

4. 會議主題：

項次	工作項目	本學期預定工作計畫																																																																																																								
一	104 年 全國技藝競賽 參賽規劃 工業類 -11/27-11/30 嘉義高工 (嘉義商旅) 商業類 -12/01-12/03 士林高商 (六福客棧) --連組長	<div>1. 104 年全國技藝競賽工業類、商業類報名職種規畫、職種教師代表暨住宿預訂。</div> <table><tr><th>類別</th><th>職種</th><th>指導老師</th><th colspan="2">正/副選手 (姓名/班級)</th><th>師生基本 資料表</th><th>選手培訓 進度表</th><th>設備材料 需求經費 預算表</th></tr><tr><td rowspan="8">工業類 共 15 人 嘉義高工</td><td rowspan="2">1. 電腦修護</td><td rowspan="2">張棟樑</td><td>魏弘晉</td><td>資三孝</td><td rowspan="8"></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">2. 電腦輔助 機械製圖</td><td rowspan="2">黃議賢</td><td>蔡欣邦</td><td>製三忠</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">3. 工業配線</td><td rowspan="2">林聯昇</td><td>李峻瑋</td><td>電三忠</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="4">4. 圖文傳播</td><td rowspan="4">陳坤亭 許英琮</td><td>周邦政</td><td>廣三孝</td><td></td><td></td></tr><tr><td>林觀鯉</td><td>多媒三忠</td><td></td><td></td></tr><tr><td>陳亭安</td><td>廣三忠</td><td></td><td></td></tr><tr><td>王喻萱</td><td>美三孝</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="8">商業類 共 13 人 士林高商</td><td rowspan="2">1. 電腦繪圖</td><td rowspan="2">陳思寧</td><td>洪于惠(正)</td><td>廣三孝</td><td rowspan="8"></td><td></td><td></td></tr><tr><td>蘇亮鏗(副)</td><td>美三孝</td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="3">2. 商業廣告</td><td rowspan="3">蘇美惠</td><td>吳慧臻(正)</td><td>多媒三忠</td><td></td><td></td></tr><tr><td>許雅婷(副)</td><td>廣三仁</td><td></td><td></td></tr><tr><td>抽籤選手進行中</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">3. 網頁設計</td><td rowspan="2">許英琮</td><td>進行中</td><td>進行中</td><td></td><td></td></tr><tr><td>進行中</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">4. 文書處理</td><td rowspan="2">林中信</td><td>黃崇瑋(正)</td><td>處三孝</td><td></td><td></td></tr><tr><td>謝有盛(副)</td><td>處三孝</td><td></td><td></td></tr></table> <div>2. 104 年全國技藝競賽工業類、商業類成立競賽委員會、選手培訓進度與設備材料需求商議。報名表(辦理保險與聯繫，個資需加填身份證字號與個人手機)/<u>住宿人數預定</u>(商議副選手賽期是否與會、保險)/技藝競賽選手訓練計劃/經費預算規劃/<u>選手培訓地點</u>。</div> <div>3. 已決議技藝競賽訓練不搭配計畫案撰寫，則群科仍須與科大端、職訓中心聯繫或他校進行觀摩學習，以提升本校選手參賽技術技能，請再確認。</div> <div>4. 技藝選手與指導老師宜公告選手名單資料繳交且宜提早增加練習時間；另訓練器材採購請提早申購以免延遲，造成訓練困擾。</div> <div>5. 各職類選手將於本學期參加競賽，請大家多多給予鼓勵，因密集訓練將造成行政及教學上的不便，請協助資訊傳遞以利學務處、教務處等各處室同仁的相關協助。</div> <div>6. 11/27嘉義高工、12/1士林高商兩場賽程，欲參加第一天行程之群科主任回覆。</div>	類別	職種	指導老師	正/副選手 (姓名/班級)		師生基本 資料表	選手培訓 進度表	設備材料 需求經費 預算表	工業類 共 15 人 嘉義高工	1. 電腦修護	張棟樑	魏弘晉	資三孝								2. 電腦輔助 機械製圖	黃議賢	蔡欣邦	製三忠							3. 工業配線	林聯昇	李峻瑋	電三忠							4. 圖文傳播	陳坤亭 許英琮	周邦政	廣三孝			林觀鯉	多媒三忠			陳亭安	廣三忠			王喻萱	美三孝			商業類 共 13 人 士林高商	1. 電腦繪圖	陳思寧	洪于惠(正)	廣三孝				蘇亮鏗(副)	美三孝			2. 商業廣告	蘇美惠	吳慧臻(正)	多媒三忠			許雅婷(副)	廣三仁			抽籤選手進行中				3. 網頁設計	許英琮	進行中	進行中			進行中				4. 文書處理	林中信	黃崇瑋(正)	處三孝			謝有盛(副)	處三孝		
類別	職種	指導老師	正/副選手 (姓名/班級)		師生基本 資料表	選手培訓 進度表	設備材料 需求經費 預算表																																																																																																			
工業類 共 15 人 嘉義高工	1. 電腦修護	張棟樑	魏弘晉	資三孝																																																																																																						
	2. 電腦輔助 機械製圖	黃議賢	蔡欣邦	製三忠																																																																																																						
	3. 工業配線	林聯昇	李峻瑋	電三忠																																																																																																						
	4. 圖文傳播	陳坤亭 許英琮	周邦政	廣三孝																																																																																																						
			林觀鯉	多媒三忠																																																																																																						
陳亭安			廣三忠																																																																																																							
王喻萱			美三孝																																																																																																							
商業類 共 13 人 士林高商	1. 電腦繪圖	陳思寧	洪于惠(正)	廣三孝																																																																																																						
			蘇亮鏗(副)	美三孝																																																																																																						
	2. 商業廣告	蘇美惠	吳慧臻(正)	多媒三忠																																																																																																						
			許雅婷(副)	廣三仁																																																																																																						
			抽籤選手進行中																																																																																																							
	3. 網頁設計	許英琮	進行中	進行中																																																																																																						
			進行中																																																																																																							
	4. 文書處理	林中信	黃崇瑋(正)	處三孝																																																																																																						
謝有盛(副)			處三孝																																																																																																							

【討論與決議】		1. 選手設備材料需求經費部份，如需實習處支援請提出。 2. 第二實習大樓室配選手訓練室與圖文傳播設備搬移問題，請群科因應，如椰林藝廊/第二教學大樓地下室。 3. 技藝競賽選手便當數量，將依表定名單。 4. 技藝競賽師生選手請公差假部份/師生投保/住宿，將由實習處統一簽呈辦理。 5. 11/27 嘉義高工/由林主任帶隊與周主任前往，12/1 士林高商/由林主任帶隊與王主任前往，去程由總務處隨車，回程將申請高鐵(實習處簽呈)。 6. 下列資料為繳交群科請催收。 <table border="1" data-bbox="491 459 1311 517"> <tr> <td>師生基本資料表</td><td>選手培訓進度表</td><td>設備材料需求經費預算表</td></tr> </table>	師生基本資料表	選手培訓進度表	設備材料需求經費預算表
師生基本資料表	選手培訓進度表	設備材料需求經費預算表			
二	實習課程 專業教室/實習工廠之日誌與材料報表稽核抽查業務之實施討論 --連組長	專業教室/實習工廠--實習課程與日誌書寫、場地維護與使用率之控管與檢討 1. 103 學年第二學期實習日誌繳交率【如附件】，請討論。 2. 104 新學年實習日誌填寫及檢查辦法，請宣導【如附件】。 3. 104 新學年實習日誌填寫改以一科目一本為單位，請討論。 4. 增印實習日誌/使用登記冊【如附件】，請建議。			
【討論與決議】		1. 實習日誌 104 年學年度起由學藝股長來填寫。 2. 新版實習日誌確認後由廠商印製。 3. 職三實習課程撰寫至第二學期第一次段考前為統計範圍。 4. 設計群與商業群實習日誌，尚待群科收回由連組長修正後發出。			
三	104 學年度 物料管理系統 與舊版 專業教室管理系統 --鍾組長	1. 物料資訊系統之使用率【如附件】，請討論。 2. 專業教室管理系統控管【如附件】，請群科關心幹事與管理者上線填報之效期。 3. 請群科主任/兩位組長至少每次段考前，固定上線審查，請討論。			
【討論與決議】		1. 物料管理系統，職業類科部份計劃案的申請單將統一納入系統控管，請群科協助統計庫存是否正確。 2. 專業教室填報方式，工群採幹事(管理者)、商業群與設計群採任課老師來進行填報，由群科主任進行宣導。 3. 以往例，每學期三次段考後追蹤填報狀況。			

四	104 學年實習實作、業界實習/職場體驗、協同教學、兩屆產攜專班--連組長特色課程、設備更新、--鍾組長等計畫規畫方向	1. 104 學年計畫案執行進度，請討論(經費核銷尚未執行者，請盡快)。 2. 暑假校外實習與專班訪視資料回收繳交/滿意度/心得/日誌。 <table><tr><td>A. 業界實習</td><td>合作端</td><td>日期</td><td>預計人數</td><td>薪資</td><td>專業課程老師</td><td>備註繳交情形</td></tr><tr><td>工業群科</td><td>東陽實業廠</td><td>104/8/3-8/21 三周</td><td>6</td><td>有</td><td>楊欽智</td><td></td></tr><tr><td>商業群科</td><td>西湖渡假村</td><td>104/7/13-8/21 六周</td><td>4</td><td>有</td><td>成威廷</td><td></td></tr><tr><td>商業群科</td><td>臺糖長榮酒店</td><td>104/7/20-8/28 六周</td><td>4</td><td>無</td><td>成威廷</td><td></td></tr><tr><td>設計群科</td><td>中華電視臺</td><td>105/7/11-7/22 兩周</td><td>14</td><td>無</td><td>陳坤亭 林藍祺</td><td></td></tr><tr><td>B. 第一屆產攜專班</td><td>南台科大企管系 T110 教室</td><td>職場訓練 104/7/29(三)</td><td>38</td><td>有</td><td>林君嫻</td><td></td></tr><tr><td>C. 第二屆產攜專班</td><td>全家便利商店</td><td>104/7/20-8/21 五周</td><td>50</td><td>有</td><td>未定</td><td></td></tr></table> 3. 103 學年業界實習與職場體驗計畫，8/31 已完全結案，感謝群科協助。 4. 104 學年特色課程撰寫進度與所需協助，請討論。							A. 業界實習	合作端	日期	預計人數	薪資	專業課程老師	備註繳交情形	工業群科	東陽實業廠	104/8/3-8/21 三周	6	有	楊欽智		商業群科	西湖渡假村	104/7/13-8/21 六周	4	有	成威廷		商業群科	臺糖長榮酒店	104/7/20-8/28 六周	4	無	成威廷		設計群科	中華電視臺	105/7/11-7/22 兩周	14	無	陳坤亭 林藍祺		B. 第一屆產攜專班	南台科大企管系 T110 教室	職場訓練 104/7/29(三)	38	有	林君嫻		C. 第二屆產攜專班	全家便利商店	104/7/20-8/21 五周	50	有	未定	
A. 業界實習	合作端	日期	預計人數	薪資	專業課程老師	備註繳交情形																																																			
工業群科	東陽實業廠	104/8/3-8/21 三周	6	有	楊欽智																																																				
商業群科	西湖渡假村	104/7/13-8/21 六周	4	有	成威廷																																																				
商業群科	臺糖長榮酒店	104/7/20-8/28 六周	4	無	成威廷																																																				
設計群科	中華電視臺	105/7/11-7/22 兩周	14	無	陳坤亭 林藍祺																																																				
B. 第一屆產攜專班	南台科大企管系 T110 教室	職場訓練 104/7/29(三)	38	有	林君嫻																																																				
C. 第二屆產攜專班	全家便利商店	104/7/20-8/21 五周	50	有	未定																																																				
【討論與決議】		1. 暑假校外實習與專班訪視資料回收繳交/滿意度/心得/日誌，請盡速催收。 2. 104 學年特色課程，將於本週五(9 月 11 日)由鍾組長初稿匯整。																																																							
五	歷年學生乙、丙級證照統計表，取得合格率之檢討--連組長	1. 103 學年與 104 年度之證照統計表，兩年度期初校務會議資料【如附件】，請討論。 2. 班級合格率达八成以上，授課老師獎勵案，請討論。																																																							
【討論與決議】		1. 證照合格率，以階段性任務為方向，實習處以在校生組全班(丙級) 8 成以上獎勵，而需由群科提出即測及評與社會組若達全班(丙級) 8 成以上，則一併提出獎勵簽呈名單。 2. 老師指導乙級證照通過率，仍維持群科提出專簽辦理。																																																							
六	臺南區、高屏東金區、南華、大葉、屏大等策盟簽訂互惠活動(專題與選手進階培訓等)--連組長	項目	臺南區-嘉藥	高屏東金區-高應大	崑科	南臺																																																			
		專題																																																							
		選手進階培訓																																																							
【討論與決議】		請群科仍依往例繼續支持續辦參與。																																																							
七	學生獲獎比率與門檻之商議--連組長	1. 畢業生技能獎，仍以兩張丙級證照為主。 2. 持有一張乙級證照者，憑證明申請 200 元獎勵金，每年 7/10 前。 3. 全國技藝競賽，學生獲獎機制【如附件】。 4. 其他，請討論。																																																							
【討論與決議】		1. 畢業生技能獎，商業群科之應外科以全民英初加一張丙級為門檻。 2. 其餘照舊。																																																							
八	104 年暑期教師赴公民營研習--連組長	1. 104 年暑期教師赴公民營機構研習工作返校心得分享，請討論。【如附件】																																																							
【討論與決議】		請群科依 104 年暑期參與教師名單，辦理相關分享回饋。																																																							

九	專業教室新門牌 --鍾組長	新式專業教室門牌已上架，請討論。
【討論與決議】		仍依群科參酌申購前轉寄資料檔之意見回覆，後續轉由總務採購招標之。
十	校內實習工作 --連組長	1. 本學期各科校內實習自8月31日起開始，請各指導老師妥善規劃實施。 2. 各科實習課程特別呼籲，請各指導老師務必利用課程開始第一節上課時間， <u>詳細講解實習場地之安全衛生相關規則事項</u> ，並請務必 <u>落實執行且加註於日誌內</u> 呈現。 3. 實習課程 <u>巡堂輪值表</u> 、 <u>專業教室課程表</u> 門口張貼、 <u>實習課程各班課表</u> ，請討論 4. 104學年 <u>實習課程教學進度表</u> 【如附件】，請討論
【討論與決議】		請群科與業務承辦組長依時完成。
十一	技能檢定期程 --連組長	1. 104/09/01~104/09/10--104年度第3梯次全國技術士(社會組)技能檢定報名， 開考職類：會計事務(人工記帳)丙級、電腦軟體應用乙級、印前製程PC乙級、 視覺傳達設計丙級等，請宣導與關懷。 2. 104/11/08(日) 104年度第3梯次全國技術士(社會組)技能檢定學科測驗。 3. 105/01 學生報名105年度全國第1梯次檢定，請宣導與關懷。 4. 辦理105/01 學生報名在校生工業類、商業類專案技能檢定(學生組)。 5. 105/01學生報名商教學會-商業管理能力檢定，請宣導與關懷。 6. 105/02 學生報名商教學會-會計能力測驗，請宣導與關懷。
【討論與決議】		請群科與業務承辦組長依時完成。
十二	承辦各計畫 分工宣導 --連組長	1. 產學攜手專班暑期實習/業界實習/職場體驗-- <u>學生與任課教師之責任</u> ： (1) 學生應於每次職場體驗/實習後繳交報告。(專班另有契約書兩份) (2) 職場體驗後須作滿意度調查。(產業端/實習生) (3) 任課教師需批閱學生繳交之報告。(教學端/行政端) (4) 學習心得、實習日誌、活動相片。(鼓勵提供資料，投稿長榮季刊九月底前) 2. 新計畫-遴聘業界專家協同教學計畫-- <u>學生、業界專家、原任課教師之責任</u> ： (1) 學生應於每次實習課後撰寫實習報告。 (2) 原任課教師須與業界專家共同研擬單元教材。 (3) 原任課教師應記錄授課重點與職場技術之關鍵能力報告。 3. 新計畫-實作實習能力，請討論。
【討論與決議】		請群科與業務承辦組長依時完成並提早協助催收資料以利投稿宣導。
十三	第二實習大樓 興建與規劃 --鍾組長	1. 104/8月-106/2月第一實習大樓、第二實習大樓與網版/陶藝教室 <u>現況使用</u> ， 請討論。 2. 新第二實習大樓 <u>興建期間</u> ，網版/陶藝教室所需取代之實習課程方案，請討論。 3. 舊第二實習大樓 <u>拆除期間</u> ，一樓車鉗機具、選手教室與室配訓練場、二樓室配 檢定場所需取代之實習課程方案，請討論。 4. 二樓室配檢定場至11/17將到期，是否延續申請，請討論。 5. 新第二實習大樓興建各群科專業教室軟硬體需求【如附件】，務必須經過 <u>各科/</u> <u>群教學研究會</u> 研議後送出，以利符合教學實質所求。
【討論與決議】		1 請群科依教學研究會研議初步共識，以利後續行政協助。

十四	設備更新計畫 充實設備訪視後 補強作業 ——鍾組長	訪視後補強作業申辦如【附件】，尚未繳交群科，請討論。				
		補強項目	地點	數量	負責幹事	備註
		1 逃生圖				
		2 逃生指標				
		3 逃生門/燈				
		4 緊急電話				
		5 滅火器過期				
		6 醫藥箱內藥品過期				
		7 使用登記簿				
【討論與決議】		1.設備更新表格，採用逃生指標為主。 2.請群科依修正後，江小姐將提出統一申購。				
十五	職業群科學生 個人檢定登錄 校園歷程系統啟用 ——鍾組長	1.104學年度起，新生學籍建立後，將啟用個人通過各項檢定證照登錄統計，以校園歷程系統登錄，相關建構職種項目需求，請討論。 2. 預估建置項目如【附件】。				
【討論與決議】		校內三套校園歷程軟體，將責由鍾組長與電腦中心、教務處均質化、戴副之優質化經費下挹注增添因應。				
十六	106 評鑑資料	106 學年九月校務評鑑之專業科目資料建置(103.104.105)，請提早準備。				
【討論與決議】		請群科與業務承辦組長依時留存建置。				

5. 散會時間：104 年 9 月 7 日 AM9:35

6. 出席簽到表：

長榮中學 104 學年第一學期 期初實習處處務會議

時間:104 年 9 月 7 日(星期一)上午 08:00

地點:實習處

主席:

商業群主任:

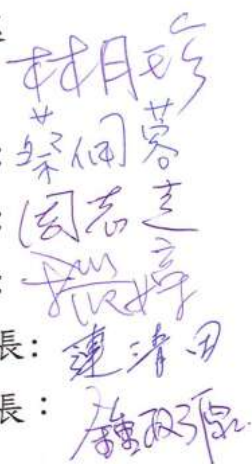
工業群主任:

設計群主任:

實習就業組長:

產學合作組長:

紀錄:



7. 會議活動相片：

