

長榮中學 104 學年實習處第二學期 期末處務會議-會議記錄

1. 時間:105 年 6 月 25 日(六)，上午 8:00-9:30。

2. 地點:實習處。

3. 人員:實習處林月珍主任、連清田組長、鍾政源組長與職業群科周志遠主任、王筱婷主任、蔡佩蓉主任、群科助理—黃金謀、李榮源、許明聖、施健明、張旭志等先生。

通知/簽到表/茶水/攝影:江素惠小姐。記錄:鍾政源組長。

4. 會議主題:

項次	工作項目	本學期預定工作計畫
一	實習課程巡堂實施檢討討論	<p>1. 巡堂方式：</p> <p>(1)經常性巡堂：由職業群科派員輪流擔任，<u>每天二人（每人半天）為原則</u>。</p> <p>(2)不定期巡堂：由實習輔導主任、實習組長、產學合作組長與各職業群科主任擔任，對各科實習場所作不定時之巡視；本學期已加入校長，兩位副校長與人事室主任不定期共同巡堂。</p> <p>2.本學期巡堂記錄，總共9次 巡查記錄請參考。(請參閱實習處網頁)</p> <p>3. 請群科主任實際巡堂經驗與建議說明，請討論。</p>
【討論與決議】		<p>1. 群科主任提出，經常性巡堂部份，每天巡堂在執行上有困難度，是否取消此項目。</p> <p>2. 林主任回應，經常性巡堂是必需的，希望群科依現況來調配人員，進行巡堂以便未來評鑑時有相關資料佐證。</p>
二	實習日誌繳交率與內容缺少狀況討論	<p>1. 104 學年度下學期職業群科實習日誌繳交查核表。【附件一】</p> <p>2. 104 學年度下學期職業群科實習日誌缺漏統計表。【附件二】</p> <p>3. 繳/缺交率、缺漏情況、實際上課進度，請討論。</p> <p>4. 職業群科專業教室與實習工廠，段考周例行工安檢核、使用登記簿與實習日誌稽查業務，請群科與幹事助教協助共同留意：</p> <p>A. 段考第三日結束前，務必完成繳交，減少遲交。</p> <p>B. 實習老師、幹事或助理與群科主任等，請共同分層協助管考與實際稽核實習課程實施情況，繳回前應先行確認班級應繳本數與內容查核之工作，以避免下列缺失：</p> <p>(1)實習課表未填或缺漏。</p> <p>(2)教學進度表未填或不符。</p> <p>(3)每學期學生工安簽署表未簽、缺漏或以影本取代。</p> <p>(4)多次未使用專業教室且理由薄弱者。</p> <p>(5)已逾兩次段考後，仍從未繳交日誌等班級師生之關懷。</p> <p>(6)每月實習場地之工安檢核自評表，嚴重逾時繳交。</p> <p>(7)實習工場與專業教室器材設備登錄簿之使用率過低、維修提報等之警訊及時因應。</p> <p>(8)實習課程經常缺曠學生名單之關懷。</p> <p>(9)實習材料申購、領料、課程用料與存料之日常盤點。</p>
【討論與決議】		<p>1. 蔡主任提出實習日誌觀光科一年級部份，請修正上學期為餐旅服務技術，下學期則為飲料與調酒。</p> <p>2. 王主任提出實習日誌，文字修正攝影實習改為攝影與印刷實習。</p> <p>3. 新的實習日誌希望在 8 月時，實習課程名稱確定，方便開學後印製。</p> <p>4. 王主任提出修正，日誌內有一欄為助理用印，是否能修正為助理或助教(決議將在新日誌內修正為助理/助教)</p> <p>5. 資二仁實習日誌(郭鴻名老師)請鍾組長跟催。</p>

三	物料管理系統使用狀況與更新討論	<p>1. 感謝群科配合物料系統建置越來越完整</p> <p>2. 物料領料單使用規則，屬於一次性使用的品項，請一定要填寫領料單，把系統內庫存領出，才不會盤時數量不對的狀況出現，而重覆使用的物品則不需填寫</p> <p>3. 群科主任簽核時，請注意申請單內庫存量，是否達到需要申請的範圍</p> <p>4. 系統將在新學年度進行第三次改版，更新內容目前廠家討論中</p> <p>5. 請群科助理與主任提供意見，作為改版參考依據</p>																		
【討論與決議】		<p>1. 許助理提出是否可以，採用請購人來分別物料不要依科為單位。</p> <p>2. 多種品項不清楚是否列為物料管理，實習處會在新學期初發參考依據單到各單位。</p> <p>3. 請購人可以新增加不同業務申請帳號，如各單有需求請與鍾組長申請帳號。</p>																		
四	教師赴公民營研習第一次工作小組會議討論	<p>1. 6月21日秀水高工參加暑期教師赴公民營研習第一次工作小組會議由鍾組長代表出席</p> <p>2. 6月22日緊急召開工作協調會議</p> <p>會議結果：</p> <p>(a)研習資訊(1)實習處將於研習期間公告於實習處最新消息與學校臉書；(2)另請承辦研習老師於研習期間務必提供照片至少一張與文字，可自行PO上學校臉書或轉請政源組長協助上網，已達宣傳行銷之效。</p> <p>(b)教師赴公民營網站，請承辦老師定期上線觀看留意最新消息公告與檔案下載。</p> <p>(c)研習過程中相關DM、講義、影片、相片、簽到表/請假單、活動成品或文宣資料請保留作為之後的成果報告書(預計九月底前繳交)佐證資料，建議研習時可以錄影增加加分效果。</p> <p>(d)教師赴公民營網站，請承辦老師定期上線觀看留意最新消息公告與檔案下載。</p> <p>(e)請五項研習承辦老師完成遴選名單務必在6月23日下午3點半前，先請科主任確認，並繳至/轉寄實習處留存，且在下班前電腦線上確認後送出完成。</p> <p>(f)請承辦研習老師協助填寫校內外教師進修研習時數，申請單寄人事林富山先生進行研習開班作業，請群科主任追蹤了解。</p> <p>3. 本暑假承辦五場教師赴公民營研習：</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>研習名稱</th><th>研習日期</th><th>承辦老師</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>單晶片智慧化實務應用</td><td>2016/06/30~2016/07/06</td><td>江子綾老師</td></tr> <tr> <td>手機微電影實務拍攝研習</td><td>2016/08/22~2016/08/25</td><td>林泰宏老師</td></tr> <tr> <td>地方特色產業創意行銷實務</td><td>2016/07/25~2016/07/27</td><td>邱玉婷老師</td></tr> <tr> <td>品牌飯店之經營模組</td><td>2016/07/01~2016/07/15</td><td>邱怡寧老師</td></tr> <tr> <td>『玩型紙藝』-創意紙品設計 多元技術整合應用輔導計畫</td><td>2016/07/26~2016/07/28</td><td>許英琮老師</td></tr> </tbody> </table> <p>4. 105/6/24 秀工來文重點提醒，請群科務必留意：</p> <p>(1)辦理研習費用，國教署最快9月過後，才會發文撥款，將依公文來文為主。</p> <p>(2)請承辦人員需先與會計室預借款項，支應研習費用或與廠商協調費用核銷方式。</p> <p>(3)承辦費用算法：</p> <p>如果國教署核給15萬，然後研習人數原本是20人，結果實際承辦來的人數只有15人，國教署會依15萬15人的算法來給經費，不會給足15萬，請要特別注意，會【依照比例計算-以人頭單位換算而非總數採計】，而非核定的15萬。</p> <p>(4)6月24日已經公告錄取名單，請承辦老師上線列印，並電話通知當事人是否確定會參加以便另行辦理遞補備取名單。</p>	研習名稱	研習日期	承辦老師	單晶片智慧化實務應用	2016/06/30~2016/07/06	江子綾老師	手機微電影實務拍攝研習	2016/08/22~2016/08/25	林泰宏老師	地方特色產業創意行銷實務	2016/07/25~2016/07/27	邱玉婷老師	品牌飯店之經營模組	2016/07/01~2016/07/15	邱怡寧老師	『玩型紙藝』-創意紙品設計 多元技術整合應用輔導計畫	2016/07/26~2016/07/28	許英琮老師
研習名稱	研習日期	承辦老師																		
單晶片智慧化實務應用	2016/06/30~2016/07/06	江子綾老師																		
手機微電影實務拍攝研習	2016/08/22~2016/08/25	林泰宏老師																		
地方特色產業創意行銷實務	2016/07/25~2016/07/27	邱玉婷老師																		
品牌飯店之經營模組	2016/07/01~2016/07/15	邱怡寧老師																		
『玩型紙藝』-創意紙品設計 多元技術整合應用輔導計畫	2016/07/26~2016/07/28	許英琮老師																		

		(5)參加研習老師，如果無法參加需自行下載「未來參加研習說明表」，並用掛號方式寄到承辦老師(7月4日前)。 (6)請承辦老師需告知研習老師，相關研習需知或請他上赴公民營網站觀看。 (7)請各承辦老師如遇疑義事情，務必即主動洽詢秀水高工承辦人員賴良俊組長尋求回覆 04-7697021 分機 602，以免影響辦理進度請審慎之!! (8)承辦單位秀水強調承辦老師需主動上線查詢公告與電話聯繫																														
【討論與決議】		1. 請鍾組長追蹤研習時數申請單，是否到人事室進行申請動作。 2. 各研習核定金額已經公文來通知，也發信到承辦老師的信箱請承辦老師與群科主任共同追蹤進行。 3. 再次提醒請承辦老師隨時上赴公民營網站最新消息查詢。																														
五	本署補助高級中等學校設備更新-充實基礎教學實習設備	1. 104 年度成果報告書順利完成，感謝群科與會計室總務處配合。 2. 105 年度教育部國民及學前教育署訪視意見回應表，需在 6 月 30 日前完成填報並寄回臺灣師大學電工程學系免備文(設計群+會計室+總務處)。 3. 105 年度提供各群科設備清單資料，已寄到各群科信箱請可以先行參考。 4. 105 年設備採購清單參考可上 http://eqi.me.ntnu.edu.tw/ 查看最新消息，最後決定版本，依公文來文的為基準。																														
【討論與決議】		1. 教育署訪視意見回應表，會計室設計群與總務處已經回傳由請鍾組長進行彙整並用印寄出。 2. 最新公文來文 6 月 27 日，需求設備填報期限為 7 月 4 至 7 月 8 日。 3. 103-104 充實設備財管表需由總務處-財管人員，進行上線填報而需求設備填報表為群科填寫後回傳鍾組長進行彙整工作。																														
六	業界實習和職場體驗計畫暨實習實作審查結果討論	1. 6 月 22 日下午 1:00 公告審查結果如下表： <table><tr><td>名稱</td><td>通過</td><td>修正後通過</td><td>修正後再審</td><td>不通過</td></tr><tr><td>職場體驗</td><td></td><td></td><td>A1~A8 A11 A12 A15 A16 A17 A19 A20</td><td>A9 A10 A13 A14 A18</td></tr><tr><td>業界實習</td><td>B3</td><td></td><td>B1 B2 B4</td><td></td></tr><tr><td>實習材料費</td><td></td><td>C1~C13</td><td></td><td></td></tr><tr><td>專業證照訓練費</td><td>D1</td><td></td><td>D2~D7</td><td></td></tr><tr><td>證照考試報名費</td><td>E4 E5 E9</td><td>E1~E3 E6~E8</td><td></td><td></td></tr></table> 2. 請上填報網址 http://ovesc.ecc.stu.edu.tw/sp/public/plan/plan.php 3. 請於 6 月 28 前完成線上修正，以利於 30 號將用印寄出一式兩份。	名稱	通過	修正後通過	修正後再審	不通過	職場體驗			A1~A8 A11 A12 A15 A16 A17 A19 A20	A9 A10 A13 A14 A18	業界實習	B3		B1 B2 B4		實習材料費		C1~C13			專業證照訓練費	D1		D2~D7		證照考試報名費	E4 E5 E9	E1~E3 E6~E8		
名稱	通過	修正後通過	修正後再審	不通過																												
職場體驗			A1~A8 A11 A12 A15 A16 A17 A19 A20	A9 A10 A13 A14 A18																												
業界實習	B3		B1 B2 B4																													
實習材料費		C1~C13																														
專業證照訓練費	D1		D2~D7																													
證照考試報名費	E4 E5 E9	E1~E3 E6~E8																														
【討論與決議】		1. 感謝群科幫忙請於限時內完成修正並方便後續工作。																														
七	105 年度教育部國民及學前教育署補助高級中等學校設備更新要點—發展學校特色設備	1. 申請通過計畫書為外語群-應用外語科英文組(施家瑜), 設計群-多媒體設計科(許英琮) 2. 請兩群科於 7/10 前將需求計畫書資料寄予鍾組長，以利彙整後寄出。 3. 計畫書重點： a. 特色課程設備達成未來資源共享機制情形。 b. 實施本特色課程現有設備說明及未來設備需求規劃。 c. 特色課程模組、科目名稱及內容綱要說明。 (每一發展之科目均需檢附內容綱要) 4. 經費需求概算表需與會計室張主任確認。																														

【討論與決議】		1. 請群科在時限內完成各項資料填寫並特別注意，經費需求概算表需與會計室張主任確認。																																															
八	【職業群科技藝競賽推動小組】 105 年 賽前協調會議 (第二次)	1. 於 6 月 23 日在第一會議室完成協調會議。 2. 會議記錄已寄於與會人員信箱請查收確認。 3. 7 月起正式排定各項正、副選手之培訓操練；105 年 9 月起職三第一學期期初，確定各職種正選手名單，以利各項報名業務（以上資料經群科主任後，繳交予鍾組長，未盡事宜請來電商議）；105/8/8 請協助完成職一下培訓選手+職二下重點選手人才庫資料繳交。 4. 預計第三次賽前協調會議訂於 9/23(五)7:35、第四次賽後檢討會議 12/23(五)7:35。																																															
【討論與決議】		1. 感謝群科主任與指導老師幫忙，希望在技藝競賽能有好成績。 2. 如有需要行政端協助請提出共同商討。																																															
九	105 年度在校生 工業類丙級專案 技能檢定 職類術科測試業務 第二場次~第六場次 活動注意事項	1. 時間:105 年 6 月 30 日(四)至 7 月 27 日(三)，每天起迄時間約 8:00-17:30。 2. 地點:工業群第一實習大樓、資訊大樓檢定場。 3. 檢定明細參酌附件，請負責承辦群科與老師，協助與叮嚀學生進行考前準備，尤其新第二實習大樓興建期間，可能造成人員、車輛與施工之音量或震動影響，請相關單位協助宣導與關注，以保校內外師生應檢安全與受測權益。																																															
【討論與決議】		1. 請群科助教特別注意，檢定時間是否會影響考生，如有任何狀況請與總務處協調並回報實習處。 2. 工業配線與電腦輔助機械製圖，此兩場檢定請特別注意第二實習大樓施工是否造成檢定安全與噪音。																																															
十	105 年暑期學生校外實習 各項注意事項彙整說明	1. 105 年暑期學生校外實習各項注意事項彙整說明如下： (1)師生名冊(2)家長同意書(3)保險事宜(4)行前說明(5)學生交通、食宿安排(6)實習日誌撰寫(7)工作場所性騷擾防治宣導(8)業界合作訪談記錄/滿意度調查(9)學生訪視輔導記錄等，相關資料可至實習處下載，請群科與負責老師共同關心與協助。 2. 相關辦理活動如下： <table><tr><td>業界實習/產攜專班</td><td>合作端</td><td>日期</td><td>人數</td><td>薪資</td><td>專業課程老師</td></tr><tr><td>工業群科</td><td>東陽實業廠</td><td>105.08.03-08.21</td><td>3</td><td>有</td><td>楊欽智</td></tr><tr><td>商業群科</td><td>西湖渡假村</td><td>105.07.01-08.15</td><td>4</td><td>有</td><td>成威廷</td></tr><tr><td>商業群科</td><td>老爺行旅</td><td>105.07.11-08.12</td><td>6</td><td>無</td><td>成威廷</td></tr><tr><td>設計群科</td><td>中華電視臺</td><td>105.07.11-08.22 兩周</td><td>14</td><td>無</td><td>陳坤亭/林藍祺</td></tr><tr><td>第二屆產攜專班</td><td>南台科大企管系 T110 教室</td><td>職場訓練 105/7/29(三)</td><td>17</td><td>無</td><td>梁馨予</td></tr><tr><td>第三屆產攜專班</td><td>全家便利商店</td><td>105.07.18-08.20</td><td>48</td><td>有</td><td>招生成班中</td></tr></table>						業界實習/產攜專班	合作端	日期	人數	薪資	專業課程老師	工業群科	東陽實業廠	105.08.03-08.21	3	有	楊欽智	商業群科	西湖渡假村	105.07.01-08.15	4	有	成威廷	商業群科	老爺行旅	105.07.11-08.12	6	無	成威廷	設計群科	中華電視臺	105.07.11-08.22 兩周	14	無	陳坤亭/林藍祺	第二屆產攜專班	南台科大企管系 T110 教室	職場訓練 105/7/29(三)	17	無	梁馨予	第三屆產攜專班	全家便利商店	105.07.18-08.20	48	有	招生成班中
業界實習/產攜專班	合作端	日期	人數	薪資	專業課程老師																																												
工業群科	東陽實業廠	105.08.03-08.21	3	有	楊欽智																																												
商業群科	西湖渡假村	105.07.01-08.15	4	有	成威廷																																												
商業群科	老爺行旅	105.07.11-08.12	6	無	成威廷																																												
設計群科	中華電視臺	105.07.11-08.22 兩周	14	無	陳坤亭/林藍祺																																												
第二屆產攜專班	南台科大企管系 T110 教室	職場訓練 105/7/29(三)	17	無	梁馨予																																												
第三屆產攜專班	全家便利商店	105.07.18-08.20	48	有	招生成班中																																												
【討論與決議】		1. 感謝群科與承辦老師辛苦辦理，接下來請共同關心各項辦理活動。 2. 文字修正東陽實業廠 105.07.11~08.21 西湖渡假村 105.07.15~08.14 中華電視臺 105.07.04~105.07.15。																																															
十一	104 學年第二學期 辦理暑期師生活動 業務各項資料明細 參考	104 學年第第二學暑假期間辦理相關檢定業務、學生業界實習、教師赴公民營研習、產學攜手專班學習職前訓練與實習等規劃如下，請參酌並請相關教師同仁關懷與指教如【附件三】。																																															
【討論與決議】		1. 專班報名人數目前有 20 人。(資處二忠 19 人資處二孝 1 人) 2. 第一屆實習學生進行第二次訪察時間為 6 月 27~30 日由實習處與商業群科配																																															

5. 散會時間：9 點 20 分結束

6. 出席簽到表：

長榮中學 104 學年第二學期 期末實習處處務會議

時間：105 年 6 月 25 日(星期六)上午 08：00

地點：實習處

主席：

商業群主任：蔡同榮

工業群主任：周志達

設計群主任：李欣婷

實習就業組長：連清田

產學合作組長：鍾政原

張旭志先生：張旭志

施健明先生：施健明

李榮源先生：李榮源

黃金謀先生：黃金謀

許明聖先生：許明聖

江素惠小姐：江素惠

黃嫩婷小姐：黃嫩婷

王勤之小姐：王勤之

紀錄：

6. 會議照片：



[illegible]

[illegible]

機電一忠	1. 製圖實習	四	3/3	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6									11	73%
	2. 機械製圖實習	四	2/2	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6									11	73%
	3. 配線實習	二	2/2	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	0	1	1	1	1	5									10	59%
總繳交次數				0	3	2	3	3	3	9	14	2	1	3	3	2	2	13	2	0	0	0	0	0	0	0		
				2	9	2	8	1			3	7	9	4	2	9	3	4										

一	0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	6
二	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	7
三	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	5	
四	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	5	
五	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	6	
六	1														1		1	3		

B. 器材設備登錄簿：1. v 2. v 3. 計：

C. 工安檢核表繳交率：

(資訊科)－電子電路實習工廠、數位邏輯、微處理機實習工廠 1. v 2. v 3. 計：

(電機科)－電機實習廠、低壓工配線廠、基本電學廠、室配訓練廠、檢定廠 1. v 2. v 3. 計：

(製圖科)－電腦繪圖教室、製圖教室、機電整合工廠、機械基礎實習工廠、鑄造實習工廠 1. v 2. v 3. 計：

班級	實習課程	日期	節/節	第1週	第2週	第3週	第4週	第5週	第6週	第7週	第07週 週抽查	第8週	第9週	第10週	第11週	第12週	第13週	第14週 週抽查	第14週	第15週	第16週	第17週	第18週	第19週	第20週	第21週 週抽查	總計	繳交率
觀光二忠	1. 中西式點心	一	4/4	0	1	1	1	1	1	1	6	1	0	1	1	1	1	5	1							1	12	75%
觀光二孝	1. 中西式點心	二	4/4	0	1	0	1	1	1	1	5	1	0	1	1	1	1	5	1							1	11	65%
觀光二仁	1. 中西式點心	五	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6								0	11	69%
觀光二愛	1. 中西式點心	三	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6	1							1	12	80%
觀光一忠	1. 餐旅服務技術	一	4/4	0	1	1	0	1	1	1	5							0								0	5	31%
	2. 飲料與調酒	四	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6	1							1	12	80%
觀光一孝	1. 餐旅服務技術	二	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5							0								0	5	29%
	2. 飲料與調酒	四	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	11	73%
觀光一仁	1. 餐旅服務技術	五	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5							0								0	5	31%
	2. 飲料與調酒	二 4/4	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6	1							1	12	71%
觀光一愛	1. 餐旅服務技術	五	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5							0								0	5	31%
	2. 飲料與調酒	一	4/4	0	1	1	0	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	6	1							1	12	75%
總繳交次數				0	12	11	10	12	12	4	61	8	6	8	8	8	8	46	6	0	0	0	0	0	0	6		

一 0 1 1 0 1 1 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 0 16

二 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 17

三 0 1 0 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 0 1 1 1 1 1 0 1 1 15

四 0 1 0 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 0 1 1 1 1 0 1 1 1 15

五 0 1 0 1 1 1 0 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 0 1 1 16

六 1 3

B. 器材設備登錄簿： 1. v 2. v 3. 計：

C. 工安檢核表繳交率：

(商業群)－MIDAS 實習工作坊、門市服務教室、中餐教室、烘焙教室、戲劇教室、餐服教室、客房服務教室、調飲教室

1. v 2. v 3. 計：

班級	實習課程	日期	節/節	準備週	第2週	第3週	第4週	第5週	第6週	第7週	第07週抽查	第8週	第9週	第10週	第11週	第12週	第13週	第14週抽查	第14週	第15週	第16週	第17週	第18週	第19週	第20週	第21週抽查	總計	繳交率
美工二忠	1. 造型設計(陶藝)	五	4/4	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6								0	11	69%
	2. 網版印刷實習	三	2/2	0	1	0	1	1	1	段考	4	0	1	1	1	1	1	5								0	9	60%
	3. 設計攝影實習	二	3/3	0	1	0	1	1	1	1	5	0	0	1	1	1	1	4								0	9	53%
美工二孝	1. 造型設計(陶藝)	二	4/4	0	1	1	1	1	1	1	6	1	0	1	1	1	1	5	1							1	12	71%
	2. 網版印刷實習	五	2/2	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6								0	11	69%
	3. 設計攝影實習	五	3/3	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6								0	11	69%
廣設二忠	1. 攝影實習	五	2/2	0	1	1	1	1	1	段考	5	0	1	1	1	1	1	5								0	10	63%
廣設二孝	1. 攝影實習	五	2/2	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6								0	11	69%
廣設二仁	1. 攝影實習	三	2/2	0	1	1	1	1	1	段考	5	0	1	1	1	1	1	5								0	10	67%
多媒二忠	1. 攝影實習			0						段考	0							0								0	0	0%
多媒二孝	1. 攝影實習	五	2/2	0	1	1	1	1	1	段考	5	1	1	1	1	1	1	6								0	11	69%
總繳交次數				0	10	8	10	10	10	2	50	6	8	10	10	10	10	54	1	0	0	0	0	0	0	1	105	

一	0	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	16
二	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	1	17
三	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	15
四	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	15
五	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	16
六	1															1		1	3

B. 設備使用登記冊：1.

2.

3.

計：

C. 工安檢核表繳交率：

(設計群)－網版印刷教室、攝影教室、陶瓷教室

1.

2.

3.

計：

附件二：

104 學年度第一學期職業群科實習日誌缺漏統計明細表(工業群)

105.06.17

班級	原 因	補交情形
多二忠	日誌內容不足發回補寫	催繳中
製二忠	日誌內容不足發回補寫	5/25 已補交
資二仁	日誌內容不足發回補寫	催繳中

附件三：

A.105 年長榮中學實習處在校生丙級專案技術士技能檢定術科測試日程表 105..5.12

職類 6	日期/每天應檢人次 105/6/30—105/7/27	各校人數/總天數/ 本校場地使用率	起迄時間/ 檢定地點	場地負責人/ 專業老師
1 室內配線 00700 (105 他校)	5/31 6/1 6/2 6/3 6/6 (二) (三) (四) (五) (一) 19 19 19 18 20	1.長中：95 人 五天 <u>共 95 人</u> 第二實習大樓 興建期，移至他校應檢	9:00~12:20 南英商工	帶隊老師 (林聯昇/ 張朝安)
2 電腦硬體 裝修 12000	7/4 7/5 7/6 <u>7/7</u> (一) (二) (三) (四) 40 人 40 人 40 人 29 人 7/7 成大 11 南臺 1	1.長中：137 人 2.成大附工:11 人 3.南台科大: 1 人 <u>共 149 人</u> 137/149=91.9% <u>4 天</u>	08:00~12:30 12:30~15:30 資訊大樓 7F 第 9 教室	<u>許明聖</u> <u>黃金謀</u> 分機 7666 郭恆鳴老師
3 電腦輔助 機械設計 製圖 20800	7/4 7/5 7/6 (一) (二) (三) 15 人 15 人 15 人	1.長中：45 人 <u>共 45 人</u> 45/45=100% <u>3 天</u>	07:50~16:00 第一實習大樓 1F	<u>黃議賢</u> <u>黃金謀</u> 分機 5266 王臺華老師
4 工業配線 01300	7/18 7/19 7/20 7/21 7/22 (一) (二) (三) (四) (五) 21 21 21 21 21 7/25 7/26 7/27 (一) (二) (三) 21 16 17	1.長中：159 人 <u>共 159 人</u> 159/159=100% <u>8 天</u>	08:30~14:20 第一實習大樓 B1 電一場	<u>李榮源</u> <u>許明聖</u> 分機 5313 林聯昇老師
5 電腦輔助 立體製圖 15200 (105 新)	7/7 <u>7/8</u> (一) (五) 34 人 16 人 7/8 成大 8 人	1.長中：42 人 2.成大附工：8 人 <u>共 50 人</u> 42/50=84% <u>2 天</u>	08:00~12:00 13:00~17:30 第一實習大樓 1F	<u>黃議賢</u> <u>黃金謀</u> 分機 5266 王臺華老師
6 電腦軟體 應用 11800	6/30 7/1 7/4 <u>7/5</u> 7/6 (四) (五) (一) (二) (三) 59 56 60 57 57 7/7 <u>7/8</u> (半天) (四) (五) 52 22 7/5 曾文農工 32 人 7/8 北門農工 12 人成大附工 10 人	1.長中：309 人 2.成大附工：10 人 3.曾文農工：32 人 4.北門農工：12 人 <u>共 363 人</u> 309/363=85% <u>7 天半</u>	08:20~12:00 12:20~16:00 資訊大樓 8F 第 12 教室	<u>莊正德</u> 分機 7801 吳佩霞老師

業務承辦:長榮中學實習處 06-2381711 實習組 分機 2257

105/6/30--105/7/27 實際辦理總天數 25 天，應檢總人次 861 人，本校 787 人占 91.4 %。

B. 高級中等學校職業類科教師赴公民營機構研習承辦學校(長榮中學)

研習名稱	研習日期	機構名稱	研習地點	承辦老師
單晶片智慧化實務應用	6/30~7/6(5天)	儀巨科技有限公司	台南市永康區復興路33巷60號	江子綾
地方特色產業創意行銷實務	7/25~7/27(3天)	府城館事業股份有限公司	台南市安平區光州路88號	林泰宏
手機微電影實務拍攝研習營	8/22~8/25(4天)	神奕科技有限公司	台南市東區北門路二段16號 (臺南文化創意產業園區)	陳浩偉 邱玉婷
品牌飯店之經營模組	7/1、 7/4~7/8、 7/11~7/15(11天)	臺南老爺行旅	台南市東區中華東路一段368號 5F 降霖廳	張子蘋 邱怡寧
『玩型紙藝』-創意紙品設計多元技術整合應用輔導計畫	7/26~7/28(3天)	永豐餘工業用紙股份有限公司 高雄廠	高雄市阿蓮區永豐路21號	王筱婷 許英琮

C. 台南市長榮中學申辦 105 學年度教育部【產學攜手合作計畫】

學生實習日期：105年7月18日起至105年8月20日。

(第三屆產攜專班:目前尚待國教署計畫審查，資處二忠、孝兩班同學報名甄選作業；

實習學生名單/實習之全家便利超商門市尚未選填…執行中)

D. 105 學年度國教署補助學生業界實習和職場體驗計畫

104、105 學年起職業群科學生，有下列校外實習計畫執行，請各單位與相關課程老師共同關心，並提前規劃訪視時段！

A. 業界實習	合作端	日期	人數	薪資	專業課程老師
工業群科	東陽實業廠	104/8/3-8/21 三周 105.08.03-08.21	6 3	有 有	楊欽智(104執行完成) 楊欽智(105執行中)
商業群科	西湖渡假村	104/7/13-8/21 六周 105.07.01-08.15	4 4	有 有	成威廷(104執行完成) 成威廷(105執行中)
商業群科	臺糖長榮酒店 老爺行旅	104/7/20-8/28 六周 105.07.11-08.12	4 6	無	成威廷(104執行完成) 成威廷(105執行中)
設計群科	中華電視臺	105/7/11-7/22 兩周 106.07.11-08.22 兩周	14 14	無	陳坤亭/林藍祺 105 陳思寧/陳亭潔 106
B. 第一屆產攜專班	南台科大企管系 T110 教室	職場訓練 104/7/29(三)	38	無	林君嫻(104執行完成)
C. 第二屆產攜專班	全家便利商店	104/7/20-8/21 五周	50	有	梁馨予(104執行完成)
D. 第三屆產攜專班	全家便利商店	105.07.18-08.20	48	有	規劃招生成班中