

長榮中學 106 學年實習處第一學期 期末處務會議

壹. 時間:107 年 1 月 5 日(五)，上午 8:00-9:00。修改:107 年 1 月 12 日(五)，上午 8:20-9:20。

貳. 地點:實習處。

參. 人員:實習處林月珍主任、鍾政源組長、謝正國助理與職業群科周志遠主任、王筱婷主任、蔡佩蓉主任、工業群科助教黃金謀、李榮源、許明聖、設計群科助教何俊賢、商業群科助教張旭志。11 人次(若該時段有要事另請代理)通知。(MAIL+電話)/簽到表/茶水:江素惠小姐。攝影/記錄:謝正國助理。會前資料彙整/影印/公告:鍾組長。

肆. 會議主題:

項次	工作項目	本學期預定工作計畫
一	實習課程巡堂 實施檢討	1. 請參閱專業教室與實習工場巡堂查紀錄表，請討論。 2. 請群科主任實際巡堂經驗與建議說明，請討論。 3. 新學期預定3月至5月進行巡堂，2月為準備週，6月為檢討週。 4. 檢討與建議: (1)校長指示，請助教隨時回報群科主任，有排定實習課程而未見師生進場實作者，請務必主動傳達，以利提升實習課程應有成效。 (2)請群科主任於教學研究會協助宣導，請教師務必掌控實習課程時間、教學進度、學生出缺勤、學生去向與職場安全，並要求必備應有之實習器材。 (3)請同仁留意， <u>共同規範校園內:一律禁止吸菸</u> ，請務必嚴守。 (4)請同仁協助，依例行維修規範與緊急報修送件，以達課程師生所需。 (5)實習課程每學期應至工場與專業教室比重、產出，請討論。
【討論與決議】		1. 請任課老師確實掌控上課狀況，特別是第一堂與最後一堂在秩序上應特別留意，以免影響其他班上課。 2. 實習課時會有特定的學生經常性缺課，請群科留意與關心。 3. 職場安全的簽屬表務必確實簽名與宣導。 4. 請群科隨時更新或汰換與修理實習工場的器材，以提升教學品質與學生實作能力。 5. 實習課程請確實至實習工場習實習，唯三年級下學期因考量升學需求，故在電機科教學研究會上決議，50%上實習課，50%上課堂課(列席者：教務主任、實習主任)。
二	實習課程 實習日誌與器材設備登錄表稽核業務	1. 106 學年度上學期職業群科實習日誌於第二次段考繳交查核表。【附件一】 2. 請共同關心有無未交、遲交、缺交情況班級。 3. 宣導實習日誌請儘量用手寫，勿全面使用張貼處理，如有張貼時，請務必貼實，落實圖文並茂。 4. 請群科主任協助關懷與稽核，日誌與設備使用是否依照進度表、符合實情、使用頻率與時段確實，善盡逐層把關與控管實習教學品質。 5. 年度期初專業教室與實習工廠稽核日期:107 年 3 月 9 日(五)上午，請同仁提前準備。
【討論與決議】		1. 實習日誌與實習工場的使用紀錄請務必如期交至本處室查核，因行政作業的檢核與日誌上修正較費時，預計要 2 週才可發回。 2. 實習日誌的繳交率因統計至第二段考，故繳交率會落於 60%左右，計算分母為全學期實際上課週次。

三	物料管理系統使用狀況與更新 &專業教室使用記錄填報宣導	1. 專業教室系統填報率請參考，並持續進行利於明年評鑑資料所需。【附件二】 2. 物料系統列印功能異常，目前暫時恢復紙本流程，相關申請單請留副本，等系統修正完成後，補上數量與進出狀況。 3. 物料管理系統，實習課程材料進銷存貨現況，系統存廢與改善，請討論。 4. 各管理員請建議說明，請討論。															
【討論與決議】		1. 物料管理系統其使用狀況目前不大理想，申請流程繁雜，建議是否有較便捷的方式處理。 2. 專業教室系統如有任課老師不清楚或填報帳號等問題，本處室會協助處理。 3. 設計群的選手訓練室與商群的電腦教室因使用率極高，故以紙本記錄並由群科自行保存。 4. 專業教室使用率計算公式為(全學期使用週次)/(全學期總週次)*100% 5. 物料管理系統目前因軟體維護問題，故現況以傳統紙本替代之。															
四	106 年度 【職業群科技藝競賽推動小組】說明	1. 再次感謝群科與指導老師辛苦,106 年度入圍優勝成績相當亮眼，期待明年再創佳績；所暫定 107 年延續參與職種/指導老師，若有新增或異動，請提出。 2. 106 年 12 月 29 日第四次全國技藝競賽工業類、商業類 106 年賽後改善與 107 年規劃參賽職種之推動小組商議順利完成，會議資料已寄至電子信箱。 3. 107 年度承辦學校為工業類:新北高工、商業類:鳳山工商。 4. 所需職訓局師生精進規劃與各計畫案之教授鐘點費編列，請群科提前規劃與因應。 5. 根據多年師生參賽後建言:宜職一下、職二前，提前設定選手以利充裕時間準備，請群科主任協助推展選手拔選與培訓工作。															
【討論與決議】		1. 請工群主任於一週內規劃並提出下屆是否有要新增、更換或延續現有職種，以便本處室協助尋找有關單位來培訓選手。 2. 建議請群科利用師生精進規劃與計畫案的編列，來支助培訓老師教授鐘點費。															
五	107 年度在校生 工商業類丙級專案技能檢定業務說明與流程檢討建議	A. 檢定業務說明: 1. 本校工商類報名日期為 1 月 12 日，各職種與報名人數統計表 1 月 11 日止。【附件三】 2. 106 年 12 月 27 日完成工作協調會議，會議資料已寄至電子信箱。 3. 學科考場地點:第三教學大樓 2-4 樓(共 21+1 間)，術科場地共六處分別為: <table><tr><td>1 電腦軟體應用(電腦教室 11)</td><td>莊正德+吳佩霞</td></tr><tr><td>2 電腦輔助機械設計製圖(電腦製圖教室)</td><td rowspan="2">黃金謀+黃議賢</td></tr><tr><td>3 電腦輔助立體製圖(電腦製圖教室)</td></tr><tr><td>4 電腦硬體裝修(電腦教室 9)</td><td>許明勝+郭恆鳴</td></tr><tr><td>5 工業配線(電機實習工場)</td><td>李榮源+王名閔</td></tr><tr><td>6 氣壓(機電整合教室)——校外:全國技術士社會組/即測即評</td><td>黃金謀+林聯昇</td></tr><tr><td>7 室內配線(新大樓建置籌備申辦中)——校外:第三年委外南英工商</td><td>李榮源+張博翔</td></tr><tr><td>8 網頁設計</td><td>莊正德+林泰宏</td></tr></table> 4. 學科考試日期為 107 年 4 月 15 日，請群科協助提醒考生考試日期。 5. 中華民國商業職業教育學會 107 年度商業管理能力檢定，本校應用外語科與流通管理、國貿科、資料處理科；二級 55 人、三級 283 人共 338 人，應考日期 107 年 3 月 17 日，請群科主任共同關心。 6. 各職類檢定報名事項，請群科主任與教學研究會共同制定、關心各科別各職種檢定門檻，務必延續技職教育專業課程學術科領域的真才實學，以利永續教學	1 電腦軟體應用(電腦教室 11)	莊正德+吳佩霞	2 電腦輔助機械設計製圖(電腦製圖教室)	黃金謀+黃議賢	3 電腦輔助立體製圖(電腦製圖教室)	4 電腦硬體裝修(電腦教室 9)	許明勝+郭恆鳴	5 工業配線(電機實習工場)	李榮源+王名閔	6 氣壓(機電整合教室)——校外:全國技術士社會組/即測即評	黃金謀+林聯昇	7 室內配線(新大樓建置籌備申辦中)——校外:第三年委外南英工商	李榮源+張博翔	8 網頁設計	莊正德+林泰宏
1 電腦軟體應用(電腦教室 11)	莊正德+吳佩霞																
2 電腦輔助機械設計製圖(電腦製圖教室)	黃金謀+黃議賢																
3 電腦輔助立體製圖(電腦製圖教室)																	
4 電腦硬體裝修(電腦教室 9)	許明勝+郭恆鳴																
5 工業配線(電機實習工場)	李榮源+王名閔																
6 氣壓(機電整合教室)——校外:全國技術士社會組/即測即評	黃金謀+林聯昇																
7 室內配線(新大樓建置籌備申辦中)——校外:第三年委外南英工商	李榮源+張博翔																
8 網頁設計	莊正德+林泰宏																

		<p>目標。</p> <p>7. 職業群科專任老師與學生持有技術證照調查(校園歷程系統)，因系統轉移至新伺服器中資料無法更新，等待電腦中心公告。</p> <p>教師技術證照填報狀況如下(調查日 107/01):</p> <table border="1" data-bbox="434 268 1517 465"> <tr> <th>群別</th><th>人數</th><th>填報率</th></tr> <tr> <td>工業群</td><td>7/19</td><td>37%</td></tr> <tr> <td>商業群</td><td>17/37</td><td>46%</td></tr> <tr> <td>設計群</td><td>9/22</td><td>41%</td></tr> </table> <p>學生校園歷程記錄填報狀況如下(調查日 107/01):</p> <table border="1" data-bbox="434 512 1517 710"> <tr> <th>群別</th><th>人數</th><th>年級</th></tr> <tr> <td>工業群</td><td>0</td><td>三/二</td></tr> <tr> <td>商業群</td><td>46</td><td>三/二</td></tr> <tr> <td>設計群</td><td>0</td><td>三/二</td></tr> </table> <p>B. 各項檢定報名工作、工業類新制與執行狀況建議:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 宜統一採用班級檢定任課老師，協助檢核學生報名表與金額後，交由群科助教製作班級報名總表，完成資料彙整與跟催。(提高報名率、報名表正確性、資料繳交積極性、提高檢定通過率) 2. 明年將提前申辦校內學生基本資料庫，提前完成學生報名資料檢測作業，以利減低行政工作繁瑣；未來班級宣導資料，除維持公告與書面外，另加班級名條閱後確認單，且將以 LINE 檔案委由群科轉發導師至群組，由班級共同傳達知悉。 	群別	人數	填報率	工業群	7/19	37%	商業群	17/37	46%	設計群	9/22	41%	群別	人數	年級	工業群	0	三/二	商業群	46	三/二	設計群	0	三/二
群別	人數	填報率																								
工業群	7/19	37%																								
商業群	17/37	46%																								
設計群	9/22	41%																								
群別	人數	年級																								
工業群	0	三/二																								
商業群	46	三/二																								
設計群	0	三/二																								
	【討論與決議】	<ol style="list-style-type: none"> 1. 107 年在校技能檢定學科考試日期 4/15(日)，商教會學科試日期 3/17(六)。 2. 學生的報名費用由班級導師負責收齊，並繳至出納組代收，再將有關收據交至各群科助教彙整，再由本處室統籌辦理報名。 3. 因集體報名費用龐大，可否在校內增設提款機或有銀行特定人員進駐，協助金錢的處理。 4. 本校第三教學大樓為在校技能檢定學科考試試場，唯第三樓層 4 間教室請勿設置考場，煩請總務處留意。 5. 108 年的技能檢定報名在沒有大幅度的異動下，書面資料及報名需知本處室會提早作業，以校正學生個人的報名資料電子檔並請學生提早備妥報檢資料，屆時請電腦中心、教務處及各群科協助幫忙。 6. 報名人數有逐年下滑的現象，請各群科多加鼓勵學生踴躍報考。 																								
六	第五屆產攜專班申辦進度說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理 107 學年度建教合作計劃 9 月 12 日送斗六家商申辦資料 22+1 分店資料與課程計劃書已通過。 2. 針對今年於 12 月 20 日 107 學年度產學攜手合作計劃會議，12 月 28 日南台科技大學產學攜手開班會議重點說明(1)技專端、產業端，增加二合一模式(五專加二技)(二專加二技之進修部:2+2N 產業菁英班)(2)預定 108 學年度高職端，將從六週增加至半年！實習期間為三年級下學期！(3)經費核定金額 50 萬(4)人力配置大潤發 5 人，全家便利商店 43 人(5)專班名稱為經營管理服務專班。 3. 預定 2 月 27 日南台科大送審 107 學年度產攜專班計劃書，高職端填寫部份請群科蔡主任協助於 1 月 20 日前回寄利於彙整。 4. 依據新計畫規範，實習式每學期需有六周實習時段，請群科共同宣導與規劃。 																								
	【討論與決議】	<ol style="list-style-type: none"> 1. 目前只有商群辦理，各群科如有其規劃，請提出。 																								

七	106 學年度教育部國民及學前教育署第二期技職教育再造「策略六-實務增能申辦計畫」進度說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 依據 9 月 8 日來文申辦 106 學年度屬 107 會計年度補助高級中等學校『學生職場體驗和業界實習』暨『提升學生實習實作能力』計畫，本校確認無申請。 2. 106 學年度成果報告書，需將在 2 月底完成，請群科提早進行，利於會計室核結與彙整。 3. 寒假將至，請群科主任協助關心負責老師與人員，提前完成製作與繳交。
【討論與決議】		<ol style="list-style-type: none"> 1. 106 學年度成果報告書請各群科務必提早完成，內容書寫請務必嚴謹，佐證資料及活動照片更應具體呈現。 2. 因有部分學生在會在 3 月才能得知證照的取得結果，故在成果報告書上無法具體呈現結果。 3. 第二期技職教育再造改成技職教育實務增能，第三期則改成中程計畫。
九	107 年度教師赴公民營研習宣導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 12 月 25 日完成送件工業群廣度研習計畫，主題:自動化機械實務課程研習初審通過，預定辦理研習日期:107 年 7 月 25 日至 107 年 7 月 27 日。 2. 預定 107 年 2 月開始第二階段暑假研習申辦，如有意願申請群科請提早準備，申請計畫書空白於實習處網頁下載。(格式往年不同請注意) 3. 產業端:全家便利商店再次來電詢問，可協助承辦赴公民營研習，有需求群科請盡快提出。 4. 寒假教師赴公民營研習報名將於 1 月 12 日截止，已公告於實習處最新消息，請群科協助宣導教師積極參與;電子公文技職法修法建議，請各單位提出高見。
【討論與決議】		<ol style="list-style-type: none"> 1. 鼓勵專業課程的老師踴躍報名參加公民營研習。 2. 請群科主任再次宣導參加，必免老師權利受到影響。
十	教育部青年教育與就業儲蓄戶方案申辦進度說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參加南區教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案說明會 106/2/8 長榮大學出席者:謝正國助理(第二屆種子教師)。 2. 推動申請方案:(A)青年就業領航計畫+青年儲蓄帳戶(B)青年體驗學習計畫。 3. 已完成第一階段意願填報調查表共 37+1 位。【附件四】 4. 預定 3 月進行第二階段申請書填寫與校內推薦序排列。 5. 第二屆 107 年延長報名至 1 月 10 日止，本校第一階段報名 38 位，將進行校內初審。(五學期持有學分數、出缺勤操性情況、各處室未繳費用與尚欠書籍等)
【討論與決議】		1. 依時程辦理校內初審完成推薦。
十一	教育部案申辦 107 學年度『業師協同教學』、『教師赴公民營機構』暨『學生校外職場參觀及實習暨提升實習實作能力』聯合說明會說明	<ol style="list-style-type: none"> 1. 107 年 1 月 10 日高雄三民家商召開說明會議由鍾組長出席。 2. 聯合說明會重要訊息: <ol style="list-style-type: none"> (1)針對二期再造成果與經費審查，將依各學校計畫案提供相關作證資料(如:申請證照費 200 張 請提供 200 張證照的照片)，經費縮減嚴格審查。 (2)技職二期再造更名為技職教育實務增能 (3)為配合教育部政策，計畫書或成果報告，未來將要求有教案產出! (4)計畫平台從樹德科大改為台南海事(原南商校長:余慶暉)承辦。 3. 遴聘業界專家協同教學重點說明: <ol style="list-style-type: none"> (1)課程規劃表，請一定要課程發展會議記錄與簽到表。 (2)預期成效包括量化指標、課程滿意度、教師與業師共同研擬教材。 (3)產出學生成果作品。 (4)系統開放日期為 2 月 5 日，紙本收件日期 3 月 2 日前。 4. 赴公民營暑假研習計畫 重點說明: <ol style="list-style-type: none"> (1)廣度研習 3 至 5 日之研習活動，深度研習 10 日至 30 日之研習活動，深耕研習一年。(核定時依據屬性修改研習天數)

- (2)學校應於計劃執行結束後，二個月內完成成果報告書與收支結算表。
- (3)KPI 關心績效指標與教案產出。
- (4)補助經費項目新增助教費。
- (5)系統開放結止日期 3 月 2 日中午 12 點，紙本 3 月 2 日郵戳為憑。
- (6)承辦單位秀水高工會不定時至研習地點進行訪查。
- 5. 校外職場參觀與實習重點說明(計劃時程:107 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日)**
- (1)校外職場參觀需跨縣市請在計劃書內詳細說明，否則一律不通過。
- (2)校外職場參觀每學期最多五次建議最三次。
- (3)校外職場參觀不一定需要體驗可單獨參觀。
- (4)校外實習補助基準不變，跨縣市可編列搭高鐵。(以學校會計核准為主)
- (5)辦理計劃需經過實習會議或主管會報通過，陳校長核定後才可實施。
- (6)學生校外實習需與就讀科別相關，並經過家長同意簽同意書才可實習。
- (7)進行校外實習時，要求廠商進行勞安講習與行前座談會，並留會議記錄與照片。
- (8)線上填報申請日期 1/10 至 2/26 紙本繳交為 3 月 2 日前。
- 6. 實習實作重點說明(計劃時程:107 年 8 月 1 日至 108 年 7 月 31 日)**
- (1)109 學年度起取消補助。
- (2)實習材料費補助基準不變，取消部份品項補助消耗性材料不得編列。
- (3)證照考試報名費，只補助勞動力發展署辦理的職種。
- (4)參與技術增能相關活動之學生，應列冊管理並記錄成果照片與後續追蹤。
- (5)證照報名費請依據學生需求，事先評估通過率，避免造成執行率偏低狀況產生。
- (6)線上填報申請日期 1/10 至 2/26 紙本繳交為 3 月 2 日前。
- 7. 各項計劃回寄實習處彙整日期:**
- a. 赴公民營、業師協同教學 2 月 23 日前完成線上填報，並寄回計劃書電子檔。
- b. 職場參觀、業界實習、實習實作 2 月 21 日前完成線上填報。
8. 107 學年度各項計劃承辦老師，請群科主任協助是否有需要更改，將會採寄發電子信箱方式詳細說明資料與計劃書範本。

群別	計劃名稱	承辦老師	系統帳號
工業群	赴公民營	林聯昇	211301-03
	業師協同教學	林聯昇 黃本善	211301-04
	職場參觀	郭建華	211301-05
	業界實習	王名閔	211301-06
	實習實作	黃本善	211301-04
商業群	赴公民營	邱怡寧 林榆嫻	211301-07
	業師協同教學	王柔懿	211301-08
	職場參觀	陳建宏	211301-09
	業界實習	成威廷	211301-08
	實習實作	林彥妘	211301-10
設計群	赴公民營	陳坤亭	211301-11
	業師協同教學	陳亭潔(美工) 楊宜靜(廣設) 鄭曲吟(廣設)	211301-12

				陳思寧(廣設) 陳坤亭(廣設) 許英琮(多媒)	
			職場參觀	陳亭潔(美工) (廣設) 楊文迪(多媒)	211301-13
			業界實習	王筱婷 陳思寧	211301-14
			實習實作	林菊芳(美工) 李婉貞(多媒) 陳思寧(廣設)	211301-15
【討論與決議】			1. 請負責撰寫的老師務必提早作業及如期繳交，以便後續行政作業的處理。 2. 有關實習實作的證照成果，部分因檢定測驗日期於3月期間，故成果報告無法呈現。 3. 系統帳號可共用，如上表所示。 4. 各群科暑假欲辦理公民營研習場次請留意報名時間，最好於2月底前完成。 5. 職場體驗改為職場參觀。 6. 職場參觀如有跨縣市需於計畫內詳細說明。 7. 校外活動請帶隊老師務必掌控秩序，維持良好校譽。 8. 各計劃承辦老師名單請提早確認回報實習處 9. 各項計劃詳細辦理資料，已寄送至各承辦老師信箱，如有需更改請來電告知。		
十二	教育部辦理新住民子女職業技能精進訓練作業申辦說明	1. 實施對象:新住民子女。 2. 訓練課程於學期中實施者以120小時，於寒暑假期間實施者以160小時為限，成班人數15人以上為原則，補助項目為(a)訓練鐘點費(b)實習材料費(每人每年不得超過6000元)(c)交通費(d)行政費(e)保險費，最高核定金額為20萬。 3. 每校最多兩個計劃案，每一訓練案，以同一職群即可，不需要同一科，但請注意其恰當性。 4. 計劃書申辦日期為1月20日前。 5. 詳細申辦計劃書內容請參閱【附件六】。			
【討論與決議】			1. 目前全校新住民子女人數約不到200人，鼓勵群科提供訓練課程，以期未來提升國力與造福莘莘學子。		

十三	新第二教學實習大樓現況說明與因應研議	1. 彙整今年 2 月底將完工的第二教學實習大樓工場名稱與設備表，請群科主任與助教協助確認，並提前建置相關軟硬體所需，以利共同完成。【附件七】 2. 各群科專業教室課程因應，創課教室彙整與推廣社區實作技能中心，請討論。 3. 專業教室樓層表，請群科主任再次確認名稱與歸屬：				
		樓層	教室編碼	專業教室名稱	群別	面積
		6F		創課成果展示中心	全校部群科	
		5F	604	繪圖教室	設計群 /廣告科	106.64M ²
		4F	514	流通教室	商業群 /流通科	109.81M ²
			508	調飲教室	商業群 /觀光科	199.6M ²
		3F	408	鉗工場	工業群 /機電科	166.67M ²
			409	CNC 機械加工工場		
			410	鑄造實習工場	工業群 /機電科	58.56M ²
			318	模型製作教室	設計群 /美工科	105.81M ²
		2F	318	文創教室	設計群 /美工科	107.54M ²
			308+309+310	室內配線檢定練習場	工業群 /電機科	228.74M ²
		1F	219	網版印刷教室	設計群 /美工科	106.86M ²
			208	創客教室	全校部群科	178.5M ²
		B1	103	陶藝教室	設計群 /美工科	136.85M ²
			114+115	精緻木工教室	設計群 /美工科	334.46M ²
				創課 3D 教室	全校部群科	
【討論與決議】		1. 調飲教室改為飲料調製教室，流通教室改為環景情境教室、CNC 機械加工工場改為 CNC 機械鉗工工場。 2. 第二實習大樓即將落成，請群科與總務處再次專業確認教室的正確名稱與所在區域，教室編碼為設計圖所提供。				
十四	107 學年校務評鑑－專業類科準備	請 107 學年三大群科六職類 11 科別，提前因應與規畫並提出共同討論事項。				
		1. 今年將面臨校務評鑑，各群科如有需本處室協助與幫忙，請隨時提出，並共同討論之。 2. 各處室如有相關資訊期能公佈在校園網路上能供各群科下載使用。				

伍. 臨時動議：

陸. 散會時間：中華民國 106 年 01 月 12 日上午 10：10

柒. 簽到表與活動照片



長榮中學 106 學年第一學期 期末實習處處務會議

時間:107 年 1 月 12 日(星期五)上午 08:20

地點:實習處

實習處主任:

林月文

商業群主任:

蔡佩慈

工業群主任:

王淑嫻

設計群主任:

周志遠

產學合作兼就業組長:

張政源

謝正國老師:

謝正國

張旭志先生:

張旭志

何俊賢先生:

何俊賢

李榮源先生:

李榮源

黃金謀先生:

黃金謀

許明聖先生:

許明聖

[附件一]

106 學年度上學期職業群科																													A. 實習日誌繳交查核表<工業群>										助理：許明聖、李榮源、黃金謀										主任：周志遠										修改日期 106/12/12									
班級	實習課程 (課老師)	(任日期	節/節	第1週	第2週	第3週	第4週	第5週	第6週	第7週	第7週 抽查	第8週	第9週	第10週	第11週	第12週	第13週	第14週 抽查	第14週	第15週	第16週	第17週	第18週	第19週	第20週	第21週 抽查	總計	調整	繳交率																																							
資三忠	1. 介面技術實習	一	3/3	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1								1	11		69%																																						
	2. 專題製作	三	4/4	1	1	1	1	1	放假	1	6	段考	1	1	1	1	1	5	段考								0	11		69%																																						
資三孝	1. 介面技術實習	二	3/3	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5									0	10		59%																																						
	2. 專題製作	一	4/4	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5									0	10		63%																																						
資三仁	1. 介面技術實習	三	3/3	1	1	1	1	1	放假	1	6	段考	0	1	1	1	1	4	段考								0	10		63%																																						
	2. 專題製作	二	4/4	1	1	1	1	1	1	放假	6	段考	0	1	1	1	1	4									0	10		59%																																						
資二忠	1. 電子實習	一	3/3	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1								1	11		69%																																						
	2. 數位邏輯實習	二	3/3	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1								1	11		65%																																						
資二孝	1. 電子實習	二	3/3	0	0	1	1	1	1	放假	4	段考	1	1	1	1	1	5									0	9		53%																																						
	2. 數位邏輯實習	一	3/3	0	0	1	1	1	1	放假	4	段考	1	1	1	1	1	5									0	9		56%																																						
資二仁	1. 電子實習	四	3/3	1	1	1	校慶	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	12		67%																																						
	2. 數位邏輯實習	五	3/3	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	13		68%																																						
資一忠	1. 基電實習	四	3/3	1	1	1	校慶	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	12		67%																																						
	2. 電腦硬體裝修	四	1/1	1	1	1	校慶	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	12		67%																																						
資一孝	1. 基電實習	五	3/3	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	13		68%																																						
	2. 電腦硬體裝修	五	1/1	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	13		68%																																						
電三忠	1. 專題製作	五	3/3	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	13		68%																																						
	2. 電子實習	四	3/3	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	13		72%																																						
	3. 微處理機實習	四	2/2	1	1	1	校慶	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	12		67%																																						
	4. 電工機械實習	四	3/3	1	1	1	校慶	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	6	段考								0	12		67%																																						

	5. 機電整合實習	三	2/2	1	1	1	1	1	1	1	7	段考	1	1	1	1	1	5	段考							0	12		75%
電三孝	1. 專題製作	四	3/3	0	1	1	校慶	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	11		61%
	2. 電子實習	五	3/3	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	13		68%
	3. 微處理機實習	二	2/2	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5								0	10		59%
	4. 電工機械實習	五	3/3	1	1	1	1	1	1	0	6	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	12		63%
	5. 機電整合實習	三	2/2	0	1	1	1	1	放假	1	5	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	11		69%
電二忠	1. 專題與可程式控制	五	6/6	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	13		68%
電二孝	1. 專題與可程式控制	四	6/6	0	1	1	1	1	1	1	6	0	1	1	1	1	1	5	段考							0	11		61%
電一忠	1. 基電+配線實習	一	6/6	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5								0	10		63%
電一孝	1. 機電+配線實習	一	6/6	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5								0	10		63%
製三忠	1. 電腦繪圖	五	2/2	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	13		68%
	2. 機械基礎實習	二	2/2	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	11		65%
	3. 產品設計	四	4/4	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	1							1	14		78%
	4. 專題製作	五	2/2	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	1							1	14		74%
	5. 電腦輔助製造	一	2/2	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	11		69%
機電三忠	1. 微電腦控制	一	3/3	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	11		69%
	2. 機電整合電子	五	2/2	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	13		68%
	3. 數值控制實習	二	3/3	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	11		65%
	4. 電腦繪圖	五	3/3	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	6	1							1	14		74%
機電二忠	1. 機電整合+可程式	一	6/6	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5								0	10		63%
	2. 3D 電腦繪圖	四	3/3	0	1	1	校慶	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	11		61%
機電二孝	1. 機電整合+可程式	二	6/6	1	1	1	1	1	1	放假	6	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	12		71%
	2. 3D 電腦繪圖	四	3/3	1	1	1	1	1	放假	1	6	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	12		67%
機電一忠	1. 機械基礎實習	四	2/2	1	1	1	校慶	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	6	段考							0	12		67%
	2. 製圖實習	一	3/3	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	11		69%
	3. 機械製圖實習	一	2/2	0	1	1	1	1	1	放假	5	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	11		69%
	4. 配線實習	二	2/2	0	1	1	1	1	0	放假	4	段考	1	1	1	1	1	5	1							1	10		59%
總繳交次數				25	44	46	38	46	41	26	266	23	44	46	46	46	46	251	13	0	0	0	0	0	0	13			

長榮中學實習處 106 學年度上學期職業群科專業教室與實習工場使用查核表

管理員：許明聖、李榮源、黃金謀、張旭志、何俊賢 修改日期：107/01/03(以 18 週計算)

群科	專業教室/實習工場	第 1 週	第 2 週	第 3 週	第 4 週	第 5 週	第 6 週	第 7 週	抽查	第 8 週	第 9 週	第 10 週	第 11 週	第 12 週	第 13 週	第 14 週	抽查	第 15 週	第 16 週	第 17 週	第 18 週	第 19 週	第 20 週	抽查	總計	使用率
工業群	微處理機數位邏輯實習工場			1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1				3	15	83%
工業群	電子電路實習工場			1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1				3	15	83%
工業群	低壓工配實習工場		1	1	1	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1			4	17	94%
工業群	基本電學實習工場		1	1	1	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1			4	17	94%
工業群	機電實驗實習工場		1	1	1	1	1	1	6		1	1	1	1	1	1	6	1	1	1	1			4	16	89%
工業群	機械基礎實習工場	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1		6	1						1	14	78%
工業群	室內配線訓練場								0								0							0	0	0%
工業群	機電整合教室								0	1	1	1	1	1	1		6							0	6	33%
工業群	電腦繪圖教室	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	1	7	1	1					2	16	89%
工業群	製圖教室	1	1	1	1	1	1		6		1	1	1	1	1	1	6	1	1					2	14	78%
商業群	烘焙教室								0								0							0	0	0%
商業群	餐旅服務教室								0								0							0	0	0%
商業群	客房服務教室								0								0							0	0	0%
商業群	流通實驗室	1		1					2								0							0	2	11%
商業群	飲料調製教室								0								0							0	0	0%
商業群	英文戲劇教室	1	1	1	1	1	1	1	7		1	1	1	1	1	1	6	1	1	1	1			4	17	94%
商業群	門市服務國貿專業教室		1	1	1	1	1		5			1	1	1	1		4		1	1	1			3	12	67%
商業群	Midas 實習工作坊		1	1		1	1		4		1	1	1	1			4							0	8	44%
商業群	商業群科電腦教室	1		1	1	1	1	1	6	1	1	1	1	1	1		6							0	12	67%
設計群	設計群科選手練習室								0								0							0	0	0%
設計群	攝影錄音教室						1		1	1		1	1		1		4	1	1					2	7	39%

107 年 工業類 在校生技能檢定（丙級）專案 報名表 統計

職類	班級	數量	106 年數量
電腦軟體應用	資訊二	133	132
電腦硬體裝修	資訊一	88	145
網版製版	美工一 廣設一 二 三 多媒 一 二 三	30	66
室內配線	電機一 電機二	210	200
軟體應用	資處一 資處二 流通一 應外二	90	180
電腦輔助立體製圖	機電二	99	48
工業配線	機電一	50	120
封面 15 張 +5 張			
總數:700			總數:891

107 年 商業類 在校生技能檢定（丙級）專案 報名表 統計

職類	班級	數量	106 年數量
視覺傳達設計	美工一 廣告一 多媒一	181	270
門市服務	國貿 應外 觀光 二	308	321
會計事務-人工記帳	無	0	48
封面 無			
總數:489			總數:639

[附件四]

教育部青年教育與就業儲蓄戶第一階段意填報願調查表共 38 位

序	班級	學號	姓名	序	班級	學號	姓名
1	電三孝	414043	陳品嘉	21	美工三孝	416046	李唯甄
2	電三孝	414026	柯奕維	22	高三 08	411364	張瑜邠
3	資三孝	417056	康銘記	23	電三忠	414020	林育平
4	電機三忠	414045	陳星綜	24	廣三忠	419119	曾郁婷
5	電機三忠	414085	戴呈郡	25	高三 10	411144	陳浩
6	電機三忠	414005	吳俊毅	26	流通三忠	41D006	林昌霆
7	電機三忠	414048	陳柏穎	27	高三 10	411375	許雯涵
8	多媒三忠	41B022	張宏瑋	28	資處三忠	418074	陳玟姍
9	多媒體三忠	41B035	黃子傑	29	電三忠	414009	呂睿恆
10	美三孝	416089	蔡麗淇	30	電三孝	414054	黃佑霖
11	應外三仁	412134	郭慈芳	31	電三孝	414007	吳紹綱
12	應外三仁	412037	黃建銘	32	電機三孝	414091	魏泳霆
13	應外三仁	412195	張朝詠	33	資訊三仁	417044	林群傑
14	製三忠	415029	曾郁凱	34	觀光三愛	41A135	陳昱穎
15	電機三孝	414034	張家耀	35	電機三孝	414046	陳柏仁
16	資處三忠	418094	蘇筱云	36	電機三孝	414097	江哲良
17	資三孝	417143	詹令瑜	37	資三孝	417061	梁志承
18	309	411031	何柏漢	38	電三孝	414002	江偉億
19	高三 10	411323	吳昱瑩				
20	貿三忠	413049	惲煜				

[附件五]

學校代號：編號：(勿填)

○○○○學校

申請辦理○○年度

教育部國民及學前教育署
辦理新住民子女職業技能精進訓練作業
申請書

承辦組長		電話(O)	
手機號碼		傳真機	
E-MAIL			
單位主管	(請核章)	校長	(請核章)

中華民國○年○月○日

撰寫格式說明

Word 文書排版

一、版面設定

- (一)邊界：上 2.5cm、下 2cm，左右各 2.5cm。
- (二)方向：由左至右
- (三)紙張：A4 直式橫書

二、字形與行距

(一)字形：

- 1.中文：一律用標楷體，
- 2.英文及阿拉伯數字：一律用 Times New Roman。

(二)內容字體大小：

- 1.主標題：16pt，粗體。
- 2.次標題：14pt，粗體。
- 3.內文：12pt。

(三)行距：

- 1.內文：1.25 行間距。
- 2.標題與段落之間務請空 0.25 行。
- 3.段落與段落之間務請空 0.25 行。
- 4.每段開頭空 2 字。

三、標次

壹、(主標題-粗體 16pt)

一、(次標題-粗體 14pt)

(一)(次標題-字體 14pt)

1.(次標題-字體 14pt)

四、標點符號規定

所有標點符號，除文中之英文字及頁碼請使用英數小寫外，其餘規定使用中文全形之標點符號。如：，；、。：？！／「」（）……。

禁止使用英數之標點符號，如：{}^![];,:""'* () :/><...，等。

附件一

學校基本資料

學制	班別	班級學生總數				新住民子女學生數			
		一年級	二年級	三年級	小計	一年級	二年級	三年級	小計
一、普通科									
二 職業 類科	1.日間部								
	2.建教合作班								
	3.綜合職能科								
三 綜合 高中	1.學術學程								
	2.專門學程								
四、實用技能學程									
五、進修學校									
其他	1.資源班								
	2.								
	3.								
合計									

新住民子女職業技能精進訓練申請書

申請學校		承辦人		電話	
協辦學校		承辦人		電話	
申請班別		職群類別		人數	<div style="border-bottom: 1px solid black; margin-bottom: 2px;">新住民：</div> <div style="border-bottom: 1px solid black;">一般生：</div>
課程名稱					
需求分析	<div style="margin-bottom: 10px;">一、區域產業需求</div> <div>二、學生就業需求</div>				
計畫內容	<div style="margin-bottom: 10px;">一、課程目標與特色</div> <div style="margin-bottom: 10px;">二、課程設計</div> <div style="margin-bottom: 10px;">三、師資規劃</div> <div style="margin-bottom: 10px;">四、預期效益</div> <div style="margin-bottom: 10px;">附件一、經費需求表</div> <div style="margin-bottom: 10px;">附件二、課程、師資配當表</div> <div>附件三、學生名冊</div>				
承辦人簽章		處室主任簽章		校長簽章	

經費申請表

教育部國民及學前教育署

■申請表

補助計畫項目經費

□核定表

申請單位：XX 學校(或 XX 機關)		計畫名稱：XXXX					
計畫期程： 年 月 日至 年 月 日(核定應結報日期： 年 月 日前)							
計畫經費總額： 元，向國教署申請補助金額： 元，自籌款： 元							
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額)							
國教署： 元，補助項目及金額：							
XXXX 部：.....元，補助項目及金額：							
經 費 項 目		計 畫 經 費 明 細				國教署核定情形 (申請單位請勿填寫)	
		單價(元)	數量	總價(元)	說 明	計畫金額(元)	補助金額(元)
	講座鐘點費			0	訓練鐘點費		
	實習材料費			0	實習材料費		
	工作費			0	行政費		
	工讀費			0	行政費		
	印刷費			0	行政費		
	國內旅費			0	行政費		
	運費			0	交通費		
	膳費			0	行政費		
	宿費			0	行政費		
	保險費			0	行政費		
	場地使用費			0	行政費		
	全民健康保險補充保費			0	全民健康保險補充保險費		
	設備使用費			0	行政費		

	雜支			0	行政費		
	小計			0			
合計				0			國教署核定補助 元
承辦單位 主(會)計單位 機關學校首長 或團體負責人						國教署 承辦人 國教署 組室主管	
備註： 1. 同一計畫向本署及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。 2. 補助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 3. 申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（國教署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。						補助方式： <input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 部分補助 （指定項目補助 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否） 【補助比率 %】	
						餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回 <input type="checkbox"/> 按補助比率繳回 <input type="checkbox"/> 執行率未達____%，按補助比率繳回 <input type="checkbox"/> 賸餘款達____萬元以上，按補助比率繳回 <input type="checkbox"/> 未執行項目之經費，應按補助比率繳回。 <input type="checkbox"/> 不繳回（請敘明依據） 未執行項目之經費，應按補助比率繳回。	

※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。

本表請自行至教育部國民及學前教育署網頁下載使用，

http://www.k12ea.gov.tw/ap/law_view.aspx?sn=7387a654-be3a-456f-86a8-332fa9c0c52c

參與學生名冊

序號	科別	年級	學號	姓名	身分別 (請備註新住民與否)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					

新第二實習大樓 專業教室暨實習工場/設備項目 /明細總表

製表日期:106.7.06 實習處

群別/科別	名稱 <small>方框數字：設計圖上位 置</small>	面積	預計放置設備	位置
工業群/機電科	408 + 409 鉗工/CNC 機械加工工場	166.67M ²	CNC 設備 2 台 鉗工桌 9 張 虎鉗(150mm)	3F
	410 鑄造實習工場	58.56M ²	沙池*1	3F
工業群/電機科	308 + 309 + 310 室內配線檢 定/ 練習場	228.74M ²	標準檢定工作崗位 20 位 練習檢定工作崗位 28 位	2F
工業群	208 工業群預留 空間 (創客預留空 間)	178.5M ²	預留	1F
商業群	508 調飲教室	199.6M ²	瓷器類、玻璃類 不銹鋼類、塑膠類 塑膠類、其他類 *相關明細請參閱附 件一	4F
	514 流通教室	109.81M ²	工作站 7 台 伺服器 1 臺 TSC 標籤列印機 2 台 顯示器 1 台 電子標籤貨架 2 組 物流 3.5M 輸送機 2 部 物流 5M 輸送機 1 部	4F

			掀蓋式 物流箱 12 個 整理箱 (小) 30 個 整理箱 (大) 15 個 鋼製桌腳 11 組 存貨架 重架 4 個 一維條碼 掃描器 3 台 交換式 24 埠集線器 1 台 標準型物流台車 2 台 PVC 椅面 11 張	
設計群	<div>114+115</div> 精緻木工教室	334.46M ²	帶鋸機*3 圓鋸機*1 砂輪機*1 線鋸機*1 鑽床*2 木工車床*2 木工工作桌*6 單筒集塵機*2 5HP 空氣壓縮機	B1
	<div>103</div> 陶藝教室	136.85M ²	電氣窯*1 拉坯機*10 真空練土機*1 噴釉臺*1 空氣壓縮機*1 工作桌*8	B1
	<div>219</div> 網版印刷教室	106.86M ²	紫外線曬版機*1 網版噴版機*2 網版塗布檯*3 電動網版印刷機*1 吸氣手印機*4 張網機*1 光桌*2 乾燥架(1K2K)2*2 冷藏冰箱*1 工作桌*8	1F

	<div>318</div> 文創教室	107.54M ²	多功能轉印機*3 馬克杯轉印機 3 胸章機*3 快速裁圓機*3 個人電腦*2 工作桌*6	2F
	<div>318</div> 模型製作教室	105.81M ²	雷射雕刻機*2 真空脫泡機*3 3D 印表機*2 烤箱*1 實物投影機*1 3D 掃描機*1 工作桌*6	3F
	<div>604</div> 繪圖教室	106.64M ²	繪圖工作桌*8 靜物陳列台*12 活動工具架*8	5F

商業群專業教室設備明細表：

品名(瓷器類)：	品名(玻璃類)：	品名(塑膠類)：
小味碟、 口湯碗 中式瓷湯匙 圓盤(骨盤) 中式茶杯 筷架 圓盤(麵包盤/B.B.Plate) 胡椒罐/鹽罐 可疊式咖啡杯 咖啡杯底盤 花瓶 中餐圓盤(主餐盤)平 西餐圓盤(主餐盤)凹 圓盤(B.B.Plate)、圓盤(盛裝水果盤使用) 紅茶杯組(99年新增考題之器皿) 寬口咖啡杯組(99年新增考題之器皿) 湯筷架、茶具組、濃縮咖啡杯組 蛋杯、焗烤杯、洗指盅 田螺盤瓷	水杯 (Water Goblet) 紅酒杯 (White Wine Glass) 白酒杯 (White Wine Glass) 可林杯 (Collins) 高飛球杯 (High Ball) 古典杯 (Old Fashioned) 香甜酒杯 (Liqueur) 酸酒杯 (Sour) 愛爾蘭咖啡杯、雞尾酒杯 (Cocktail) 公杯、可愛壺、沖茶器 刻度調酒杯 (Mixing) 咖啡煮器 (Syphon) 咖啡煮器 (Syphon) 拿鐵玻璃杯 酒精燈 球形雞尾酒杯 啤酒杯 雞尾酒鋼(玻璃) 醒酒器	餐刀、餐叉、魚刀、魚叉、點心叉 奶油刀、沙拉刀、水果刀、點心匙 圓湯匙、橢圓湯匙、咖啡/茶匙 皇家咖啡匙、沙拉叉、服務叉匙 水果夾(小)、冰夾 量酒器(Jigger)、搖酒器(Shaker)、搖酒器(Shaker)、吧叉匙 (Bar Spoon) 長柄咖啡匙(99年新增考題之器皿) 拉花鋼杯(99年新增考題之器皿) 小鋼杯(99年新增考題之器皿) 奶泡壺 (Milk Pot)、隔冰器 (Strainer) 開罐器、榨汁器、儲冰槽、冰鏟 檸檬刮絲器(99年新增考題之器皿) 開飲機、義式咖啡磨豆機 半自動義式咖啡機(99年新增考題之設備) 雙孔把手、單孔把手、冰酒桶架 填壓器、敲粉盒、過濾網、沖壺 雪平鍋組、雞尾酒缸(不鏽鋼) 龍蝦鉗、龍蝦叉、田螺夾、田螺叉 蠔叉、考克叉、麵包屑斗、砧板架
品名(塑膠類)：	品名(其他類)：	品名(配料類)：
長方托盤、小圓托盤 大圓托盤、大砧板、小砧板 筷子(象牙筷) 咖啡過濾杯 咖啡匙 胡椒/鹽罐 冰鏟	瓦斯爐 麵包籃 急救箱 可彎式吸管、粗管吸管 擦手紙 抹布 圖釘	辣醬油、酸辣油、荳蔻粉 五彩巧克力米、白細砂糖 方糖、細鹽、胡椒/鹽罐、果糖 綜合熱咖啡粉、綜合冰咖啡粉 奶精球、奶精粉、安格式苦精 萊姆汁、檸檬汁、葡萄柚汁 柳橙汁、蕃茄汁、鳳梨汁

壓汁器 冰桶、水桶（萬能桶）、垃圾桶 垃圾桶（萬能桶） 廚餘桶（99 年新增考題之設備） 礦泉水桶、海棉刷、計時器 果汁機組 vitamix 冰沙機 壓克力透明防風架（配合咖啡煮器使用；99 年新增考題之設備） 壓克力滴漏式沖架（99 年新增考題之設備） 冷水壺有蓋、冷水壺無蓋 尖嘴瓶、尖嘴瓶、平口瓶 雞尾酒大勺	大頭針 拖鞋 奶油(Portion Butter) 小麵包 咖啡濾紙、杯墊 櫻桃叉 調酒棒 工業用酒精 打火機 垃圾袋 延長線 備用瓦斯罐 乾粉滅火器 咖啡木調棒	奶水、蘇打水、奎寧水、薑汁汽水、七喜汽水(7-UP) 可樂、椰漿 紅石榴糖漿(法國 1883) 蘋果糖漿(法國 1883) 藍柑桔糖漿(法國 1883) 白薄荷果露(法國 1883) 蔓越莓糖漿(法國 1883) 椰子糖漿(法國 1883) 櫻桃糖漿(法國 1883) 蜂蜜、小橄欖、小洋蔥、紅櫻桃 鳳梨片、話梅、紅茶包、茉莉花茶葉 紫羅蘭花茶、紅茶葉
--	--	---