

## 長榮中學線上成績輸入操作步驟

1. 由本校首頁點選**線上系統**中的【國中部】或【高中職部】。
  2. 老師經登入帳號、密碼後，進入本校校務行政系統個人頁面。
  3. 點選**校務行政系統**-【成績輸入計算】。
  4. 老師便可看到上方選項[學期總成績]、[實習科目]、[段考]、[跨班]，可進行各項成績作業點選。
  5. [段考]選項內●表示開放成績輸入的考試代碼。
  6. 輸入完成後按【暫存】，表示尚可修改成績。
  7. 若不再修改，可點選框框後(如  V )，按右上角的**回存**。(資料送回至教務處系統)
  8. 完成線上成績輸入作業。
- 若對說明尚有問題，更詳細的說明置放於本校**線上系統**中**校務行政系統**-【操作流程】。

## 長榮中學線上點名操作步驟

9. 由本校首頁點選**線上系統**中的【國中部】或【高中職部】。
  10. 老師經登入帳號、密碼後，進入本校校務行政系統個人頁面。(同成績輸入步驟)
  11. 點選**校務行政系統**-【點名簿】。
  12. 老師便可看到自己的課表，導師則會有早讀及升旗二欄位作點名。
  13. 老師只要去點選自己上課的節次，就會出現點名條。(只有自己上課的節次才出現框框讓你點名)。
  14. 老師只要在框框中按數字鍵即可，【2】曠課【3】缺席【4】遲到【5】事假【6】病假【7】喪假【8】公假。(即按2時，框框中會出現曠)
  15. 點名輸入完成後按【儲存】就完成點名動作，再按【點名簿】一次回到你的課表。
  16. 在你已點的節次中便出現已暫存及一個框框。
  17. 若不再修改，可點選框框後(如  )，按右上角的回存。(資料送回至學務處系統)
  18. 完成線上點名作業。
- 若對說明尚有問題，更詳細的說明置放於電腦中心首頁的**技術文件及常見問題**中，老師可自行上網查看。

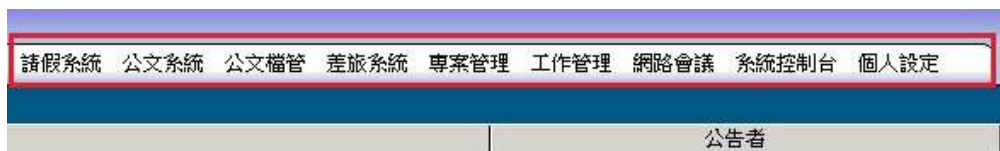
# 長榮中學線上簽核系統說明

## 登入

1. 輸入正確網址，進入 Cyberhood 的入口首頁。
2. 輸入帳號與密碼，點選「登入」，隨即進入登入後首頁。



3. 當第一次登入 Cyberhood，會有由此開始的圖是來提醒如何切換 AP，如果勾選「不再顯示」並按確定，日後就不再出現提示。登入後到登出只會出現一次。



小秘

訣！

若發生無法登入狀況，請聯絡你的管理員，查明正確的帳號與密碼，再次登入!!

## 瀏覽使用手冊

1. 登入 Cyberhood，點選上方之「使用手冊」。
2. 另跳使用說明視窗。



## 登出

1. 於登入後首頁，點選右上角之「登出」。
2. 隨即登出至 Cyberhood 入口首頁。



小秘

為確保資料機密與安全性，當你離開電腦螢幕時，

訣！

記得請登出！

## 如何使用電子簽核

1. 點選畫面上方「電子簽核」，即進入電子簽核的頁面中。
2. 電子簽核的介面設計，以及使用邏輯與電子郵件的概念一樣，左方是簽呈資料夾，右方是簽呈列表，點選簽呈主旨就會出現簽呈內容。



## 同意簽核

1. 當別人發出簽呈給你，你會在「收件夾」中看到待簽文件。

當簽呈速別為最速件時，列表將以紅字表示，作為提醒。

簽呈編號	簽呈主旨	送簽者
<input type="checkbox"/> 1.20140515_002	0515請假!	aaaa
<input type="checkbox"/> 2.20130819_002	測試交接再交接	劉小婷
<input type="checkbox"/> 3.20131022_003	ddddddd	aaaa
<input type="checkbox"/> 4.20131022_001	sssssssssssssss	aaaa
<input type="checkbox"/> 5.20130716_005	test	測試三
<input type="checkbox"/> 6.20130529_005	test	aaaa

2. 點選簽呈主旨，打開內文，你可以修改表單內文，也可以上傳附加檔案，或是寫下你的意見。

3. 點選「同意」，按最下方的「完成」，隨即完成同意簽核；也可在右方加入

手寫簽名，簽名欄右下方的垃圾桶可將簽名清除。

● 簽核：	<input checked="" type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 分文 <input type="radio"/> 呈上級決行 <input type="radio"/> 不同意 (退回原發文者並中斷流程) <input type="radio"/> 同意送會簽人員	● 簽名
● 意見：	常用意見選單 ▼  將以上意見存入常用意見選單 (限33字內)	

● 增加公開對象： — 無 —

## 不同意簽核

1. 當別人發出簽呈給你，會在「收件夾」中看到待簽文件。



2. 點選簽呈主旨打開內文，可修改表單內文也可上傳附加檔案，或是寫下意見。

3. 點選「不同意」後按最下方的「完成」，該份簽呈隨即被退回。

<input checked="" type="radio"/> 簽核：	<input type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 分文 <input type="radio"/> 呈上級決行 <input checked="" type="radio"/> 不同意 (退回原發文者並中斷流程) <input type="radio"/> 同意送會簽人員	<input checked="" type="radio"/> 簽名
<input checked="" type="radio"/> 意見：	常用意見選單 ▼  將以上意見存入常用意見選單 (限33字內)	

增加公開對象： — 無 —

4. 不同意後的退回有兩種：

a. 【不同意-退回原發文者】，會將簽呈退回到原發文者。

b. 【不同意-退回前一關重審】，會將簽呈退回到前一關簽核者，由前一關

簽核者重審簽呈。



# 台南市教育局—學習護照使用說明

- 網址：<http://www.tn.edu.tw/>

The screenshot displays the homepage of the Taichung Education Bureau's Information Center. At the top left, the logo for the Information Center is visible, along with a banner celebrating the '101st Anniversary of TANEI' and '101st Anniversary of the Taichung Education Bureau'. A navigation menu below the banner includes icons for 'System Search', 'Information System', 'Education Announcements', 'Email', 'Learning Programs', 'Recruitment', 'Online Reporting', 'Official Website', 'Various Schools', 'Hotline', and 'Other Links'. The 'Information System' icon is circled in red. The main content area is divided into 'Education Bureau Announcements' and 'Information Center Announcements', both listing various events and programs. A 'Recent Activities' section at the bottom features several colorful tiles for events like 'Principal Meeting', 'Regular Class System', 'Teacher Training', 'Summer Youth Camp', 'Happy City Small Town', 'School Management Personnel Recruitment', and 'Teaching Resource Network'.



- 點選「認證系統」-- 進入「認證系統」畫面

臺南市教育局 認證系統 Epassport

首頁

**登入**

註冊帳號  
忘記認證系統密碼  
忘記電子郵件密碼  
使用說明  
常見問答集

### 系統公告

日期	公告內容
2011/1/11	本學期線上陳報名冊已重新歸零，請原南縣學校於1/14前線上陳報名冊
2009/03/26	新增忘記密碼功能
2009/01/16	認證系統新增『全校電子郵件』功能
2009/01/01	認證系統新的網頁介面啟用
2008/10/17	修改指定角色中已指派承辦人呈現的資料量。
2008/04/28	從『無預設填報人』，可查看各校沒有預設填報人的角色及行政職務
2008/04/18	增加系統管理員『新增學校』的功能。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

[系統設計]: [系統服務組](#)

- 點選登入

- 進入登入畫面



輸入名稱：身分證字號

密碼：你註冊時的密碼

## 非新進教師(原教師)

- 先點選『註冊帳號』-- 我同意



- 輸入身分證號
- 若出現「此帳號已申請過」-- 表示你已申請過(請依你申請的帳號、密碼登入)
- 若忘記認證系統的帳號、密碼，請依下方步驟操作

- 點選「忘記電子郵件密碼」



- 備用郵件帳號：--請人事室幫你修改為本校電子郵件信箱及取得你在教育局的電子信箱(不可為 yahoo 信箱)-電腦中心會協助人事室統一修改為本校電子郵件信箱
- 修改完後，自行登入在本校自己的電子郵件信箱收信，以取得教育局電子信箱的密碼
- 點選「忘記認證系統密碼」



- 輸入身分證號及取得的教育局電子信箱—

按確定



臺南市  
教育局  
資訊中心  
網路郵局



帳號 - Login Name :

密碼 - Password :

驗證碼 - Captcha :  
 6JcZ5

記住帳號  開新視窗

登入

- 帳號：為你在教育局的電子信箱帳號，即為紅色字的部份。(tncjxxx@tn.edu.tw)
- 密碼：為你在本校信箱所獲得的教育局電子信箱密碼
- 輸入驗證碼—登入
- 登入後去收信，便可看到你的認證系統密碼，此時你可登入『認證系統』



## 新進教師

學習護照帳號碼申請步驟：

網址：<http://www.tn.edu.tw/>

- 直接點選『註冊帳號』-- 我同意



- 輸入身分證號 -- 按下一步



台南市教育局 認證系統  port

首頁：註冊帳號  
認證系統帳號(身分證號)

身份別

系統會提供一組@tn.edu.tw電子郵件給您，作為  @tn.edu.tw  
我想申請使用電子郵件帳號  @tn.edu.tw

◎新申請的教育局資訊中心電子郵件信箱預設密碼將於人事審核後以電子郵件寄到您的備用信箱中。  
◎曾服務南市學校，已申請且目前仍在使用的@tn.edu.tw電子郵件帳號者請按此續用原帳號。

服務學校

姓名

認證系統密碼

確認密碼  (請再重新輸入一次密碼)

備用信箱   
(收新申請帳號之電子郵件密碼用，請勿使用yahoo信箱)  
確認備用信箱  (重新輸入一次備用信箱)

公務電話

手機  (行政人員請務必填寫以便應用系統簡訊通知)

領有身心障礙手冊  否  是

按此已用了信箱 帳號自行建立

本校電子信箱·教育局電子信箱的密碼會送至此

- 按提出申請
- 等待本校人事室審核通過即可使用
- 請記住自己在教育局所申請的認證密碼(此為學習護照的登入密碼·帳號則是身分證號)

全國教師在職進修資訊網號碼申請步驟：

網址：<http://www2.inservice.edu.tw/>

帳號申請 忘記密碼 業務登入 教師登入 一般瀏覽 加密登入

SSL加密Q&A

依縣市研習課程進入資訊網 依學校研習課程進入資訊網

in 全國教師在職進修資訊網 SERVICE

MINISTRY OF EDUCATION 教育部

CC BY-NC-SA 商標商標 取自 Infinity Copyright (C) 2008 Puli  
e化教師在職進修 與您共創教育未來

最佳瀏覽解析度1024\*768  
建議使用IE6.0以上瀏覽器,以達最佳效果

- 點選帳號申請
- 已有在別校校申請者，請按教師登入，登入後再修改資料

## ■ 瀏覽說明



### 帳號申請須知 (申請帳號可能遇到之狀況處理辦法)

---

**一、教師個人帳號** 主要功能：報名研習課程，檢視自我研習紀錄。

**在職教師帳號申請表**

- 全國在職之校長、主任、正式教師、代理代課教師、兼任教師專用。

**實習教師 / 實習生帳號申請表**

- 現職實習教師 / 實習生專用。

**縣市教育局處教師個人帳號申請表**

- 縣市教育局處編制內人員。

**二、業務帳號** 主要功能：辦理研習課程，核發教師時數，管理轄內/校內帳號。

**區管中心業務帳號申請表**

- 各縣市政府教育局處和社會局處業務承辦人專用。
- 課務發展工作團業務承辦人專用。

**師範、教育大學業務帳號申請表**

- 師範、教育大學業務承辦人專用。

**全國各級學校暨社會教育機構或法人業務帳號申請表** [幼托園所申請帳號請先點這](#) [社教機構或法人申請帳號請先點這裡](#)

- 全國各級學校(如高中職、國中、國小、幼稚園、托兒所)行政業務承辦人專用。
- 教育部核定開課之社會教育機構或法人業務承辦人專用。

**普通高級中學課程學科中心業務帳號申請表**

- 僅提供課務發展工作團所屬之課程學科中心業務承辦人專用。

---

——全國教師在職進修資訊網

- 點選在職教師帳號申請表，進入申請頁面

使用者帳號    
請填入 3 至 15 個字元的英文字母或數字。前二個字元必須為英文字母。

姓名

性別  男  女

身分證統一編號

出生年月日 西元  年  月  日

服務學校 縣市： 鄉鎮：  
 學校類別： 學校名稱：

職稱

任教科目 科目類別：   
 選擇科目：    
 任教科目1.  任教科目2.   
 任教科目3.  任教科目4.   
 任教科目5.  任教科目6.

聯絡電話  (建議使用公務電話，範例：02-22345678)

密碼  (6至16個字元的字母或數字，且不包含帳號名稱)

確認密碼  (請再輸入一次相同的密碼)

主要Mail信箱    
(當網路壅塞時，信件會稍緩送至，若5分鐘後仍未收到測試信，請改用其它信件測試！若收到信件跑到垃圾信箱，請見此[教學範例\[請點我連結\]](#)調整！)

確認Mail信箱   
(請再輸入一次相同的E-Mail)

備用Mail信箱   
(備用信箱用於忘記密碼時,系統可回傳主要信箱與備用信箱)

Windows Live ID  啟用Windows Live ID帳號([點我看說明](#))[Windows Live ID服務簡介](#)

帳號申請同意書  我已經詳細閱讀並且同意「[全國教師在職進修資訊網帳號使用同意書](#)」與「[全國教師在職進修資訊網使用管理要點](#)」

■ 依項目填寫

- 若表格上方顯示帳號申請成功，系統即啟用您的帳號，您可立即操作登入本資訊網查詢各項進修研習資訊與使用線上報名功能。